

A woman with long, wavy red hair is smiling warmly at the camera. She is wearing a dark-colored top and a silver bracelet on her left wrist. She is holding a pair of orange-handled scissors in her right hand, positioned as if she is about to trim a flower. In her left hand, she holds a white rose. The background is a blurred florist shop filled with various colorful flowers and greenery.

sage

*Découvrez les nouveautés fonctionnelles
de Sage 100c V2*

Octobre 2017



Application de la loi Anti-Fraude dans SCD

Nouveautés fonctionnelles

- Gamme Sage 100c
- Etats comptables et fiscaux, Comptabilité / Moyens de paiement
- Gestion de production
- CRM

Présentation des nouveaux produits

- Sage Contact, Office 365
- Sage ScanConnect
- Sage BI Reporting

Synthèse technique

Autres actualités Sage 100c et Sage Paie

sage

Application de la loi Anti-Fraude dans SCD



Loi n°2015-1785 du 29 décembre 2015 de finances pour 2016, article 88 :

« Lorsqu'elle enregistre les règlements de ses clients au moyen d'un logiciel de comptabilité ou de gestion ou d'un système de caisse, utiliser un logiciel ou un système satisfaisant à des conditions d'inaltérabilité, de sécurisation, de conservation et d'archivage des données en vue du contrôle de l'administration fiscale. »

[BOI-TVA-DECLA-30-10-30](#) du 3 août 2016



Communiqué du 15/06/17 de Gérald DARMANIN, Ministre de l'Action et des Comptes publics :

« Seuls les logiciels et systèmes de caisse, principaux vecteurs des fraudes constatées à la TVA, seront ainsi concernés. »

Attente de nouveaux textes et précisions d'ici la fin de l'année.

[FAQ DGFIP loi anti-fraude.](#)

Qui ?



Tous les professionnels, commerçants assujettis à la TVA, **qui facturent de la TVA à des particuliers**, les auto-entrepreneurs et globalement les assujettis placés sous le régime de la franchise devraient en être exclus.

Quels logiciels certifiés ?



Tous les logiciels de caisse permettant d'enregistrer des **règlements clients**, logiciels installés dans l'entreprise ou accessibles en ligne (mode hébergé ou cloud).

Prouver la conformité



Présenter un certificat délivré par un organisme accrédité ou une **attestation individuelle de l'éditeur du logiciel** conforme à un modèle fixé par l'administration.

Sanctions



Amende de 7 500€, par logiciel concerné. Le contrevenant dispose d'un délai de **60 jours pour régulariser**. La production d'un faux document est un délit pénal passible de trois ans d'emprisonnement et de 45 000 € d'amende. Droit de visite inopiné pour la DGFIP.

Inaltérabilité



Les données d'origine relatives aux règlements doivent être conservées et être inaltérables. Les corrections s'effectuent par des opérations de «plus» et de «moins» que ce soit à partir de l'application ou à l'extérieur de l'application.

Sécurisation



Les logiciels de gestion concernés doivent sécuriser les données d'origine, les éventuelles modifications ainsi que les données relatives à la production des pièces justificatives émises par l'assujetti. Cette sécurisation peut être assurée par tout procédé technique fiable.

Conservation



Les données de règlement correspondantes doivent être conservées pendant un délai de six ans (article L102B du Livre des procédures fiscales.) Les logiciels doivent prévoir une fonction de clôture.

Archivage



Les logiciels de gestion concernés doivent permettre l'archivage des données avec une périodicité au maximum annuelle ou par exercice comptable. Les archives doivent être lues facilement par l'administration indépendamment de l'éventuel changement de logiciel ou du système et faire l'objet d'une traçabilité.

Conservation des données



*« Les données de règlement doivent être conservées pendant un délai de six ans.
Les logiciels de caisse doivent permettre des clôtures journalières, mensuelles ou annuelles.
Des données cumulatives et récapitulatives doivent être calculées. »*

Impacts sur la gestion quotidienne



Clôture journalière

Production d'une archive complète des données de règlement.

Ces états sont archivés :

Etat de caisse : Règlements et mouvements de caisse enregistrés sur la caisse pour la période clôturée. Production d'un total progressif pour chaque caisse.

X de caisse						
						au 19/09/17
						Tenue de compte : _
© Sage - Sage 100c Saisie de caisse Premium 2.00 Date de tirage 19/09/17 à 14:04:02 Page : 1						
Date Heure	N° règlement	Mode de règlement	N° client	Libellé	Montant en devise	Montant
Caisse 1 Annexe Bijou						
19/09/17	90	Chèque	CARAT	Règl ticket 20 du 19/09/17		230,40
14:03:57						
Total Caisse Caisse 1 Annexe Bijou						230,40
Total général						230,40
Total progressif Caisse Caisse 1 Annexe Bijou						4 758,00

REG : Règlement ACP : Acompte MEC : Entrée de caisse MSC : Sortie de caisse FDC : Fond de caisse

Etat récapitulatif de ventes : Liste des ventes enregistrées pour la caisse pour la période clôturée. Récapitulatif par taux de taxes.

Récapitulatif des ventes									
Bijou SA ThLe émission						au 19/09/17			
Caisse Caisse 1 Bijou SA						Tenue de compte : _			
© Sage - Sage 100c Saisie de caisse Premium 2.00 Date de tirage 19/09/17 à 15:29:10 Page : 1									
Date	N° pièce	Référence article	Désignation	Qtés	P.U.	Remise	Montant HT	Code taxe	
19/09/17	26	GRAVURE	Gravure sur Or ciselé	1,00	260,00		260,00	C20	
				Code C20	Base 260,00	Taux 20% Taxe 52,00			
				Total TTC pièce N° 26			312,00		
19/09/17	27	BAAR01	Bague Argent	1,00	403,00		403,00	C20	
				Code C20	Base 403,00	Taux 20% Taxe 80,60			
				Total TTC pièce N° 27			483,60		
Total caisse		Caisse Caisse 1 Bijou SA						795,60	
							A reporter	795,60	

Gestion du répertoire d'archivage pour génération des fichiers d'archive

nom des fichiers générés :

- Annéeclôture.SCD.XCaisse.JJMMAA.pdf
- Année.RecapitulatifVentesCaisse.JJMMAA.pdf

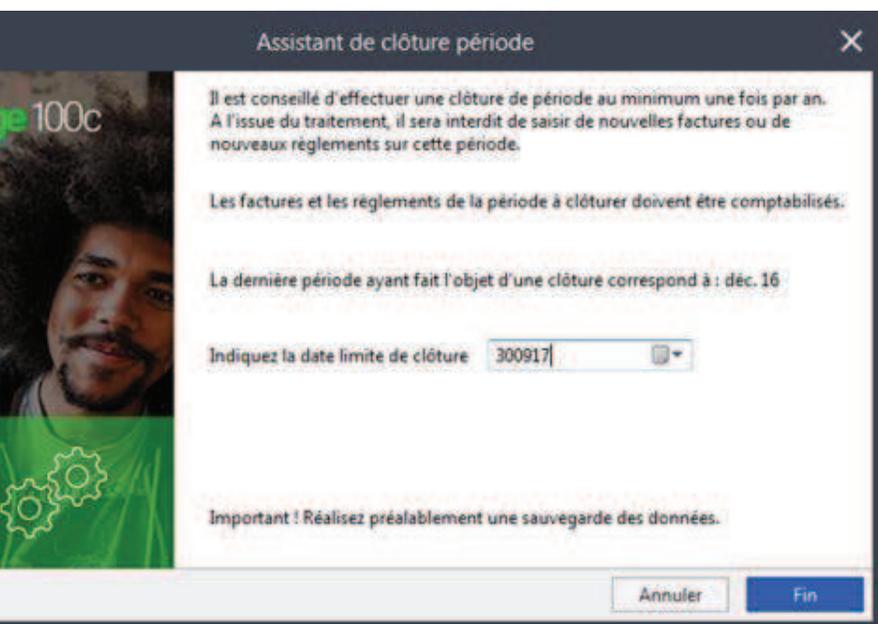
Nouveaux contrôles réalisés à l'issue de la clôture de caisse

- Ouverture de la caisse interdite à une date antérieure à la date de dernière clôture de caisse.
- Ajout d'un ticket interdit à une date antérieure à la date de dernière clôture de caisse.
- Ajout d'un règlement ou d'un mouvement de caisse antérieur à la date de dernière clôture de caisse interdit.

Clôture périodique

Nouvelle fonction permettant de figer les factures et les règlements de la période.

Les données de règlement servent à l'établissement de la comptabilité de l'entreprise : factures et règlements de la période doivent être comptabilisés avant clôture.



La date de dernière clôture est enregistrée dans « Fichier » – « Lire les informations ».

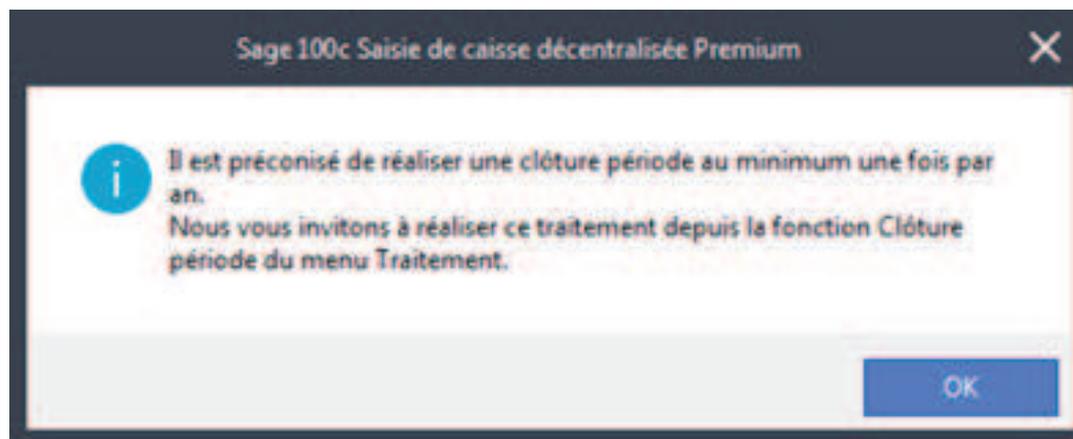
A l'issue de la clôture, la saisie d'une facture ou d'un règlement sur cette période n'est plus autorisée.

Impacts sur la gestion quotidienne



À compter du 01/01/2018, il est préconisé de réaliser une clôture période au minimum une fois par an.

Nouveau contrôle à l'ouverture de la société dans le cas où la date de dernière clôture est supérieure à une année.



Journal des événements légaux (« Fichier » - « Outils »)

Les traitements de clôture sont historisés dans le journal réservé aux utilisateurs du groupe administrateurs.

Bijou SA		Journal des événements légaux			
© Sage - Sage 100c Saisie de caisse Premium 2.00		Date de tirage	11/09/17	à 15:17:59	Page : 1
Date/Heure	Utilisateur	Type	Evènement		
11/09/17 11:43:17	<Administrateur>	Audit	Archivage au 11/09/17 F:\BasesSAV_Temp\Bijou_SA\Saisie de caisse décentralisée 100c\2017\Bijou_SA 2017_SCD ClotureCaisse.11-sept.-17.zip		
11/09/17 11:43:19	<Administrateur>	Audit	Purge tickets au 11/09/17		
11/09/17 11:43:19	<Administrateur>	Audit	Clôture caisse Caisse Bijou SA le 11/09/17 à 11:43:11 Grand Total : 7684.93		
11/09/17 11:54:11	<Administrateur>	Audit	Archivage au 11/09/17 F:\BasesSAV_Temp\Bijou_SA\Saisie de caisse décentralisée 100c\2017\Bijou_SA 2017_SCD ClotureCaisse.11-sept.-17_1.zip		
11/09/17 11:54:11	<Administrateur>	Audit	Clôture caisse Caisse Bijou SA le 11/09/17 à 11:54:08 Grand Total : 7690.31		
11/09/17 12:26:26	<Administrateur>	Audit	Clôture période au 31/12/16		

Intégrité et sécurisation des données



« Les données d'origine relatives aux règlements doivent être conservées et être inaltérables. Les corrections s'effectuent par des opérations de « plus » et de « moins ». Les données sont sécurisées afin de garantir leur authenticité. »

Les tickets et les règlements de caisse de **tout type** ne sont plus modifiables ou supprimables après leur enregistrement. Cette règle concerne :

- Les tickets de caisse et les règlements associés.
- Les mouvements de caisse.
- Les règlements affectés à une caisse dès lors où ils sont associés à une échéance de document. Nouveau statut « Validé » pour le règlement.

L'authenticité de ces enregistrements est garantie par une clé de scellement.

Journal des événements légaux

À la suite de la sécurisation des enregistrements, toutes les opérations susceptibles de purger ou de modifier les factures ou règlements de la base de données (report de stock, regroupement de règlements de caisse) sont historisés dans le journal.



Seuls les enregistrements ayant fait l'objet d'un archivage préalable peuvent être supprimés de la base de données.

L'application contrôle désormais que toutes les caisses sont clôturées avant le traitement de report de stock.

Journal d'audit des données sécurisées :

« Fichier » - « Outils » pour les utilisateurs du groupe Administrateurs

Cet état permet de mettre en évidence la suppression et la modification d'enregistrements sécurisés

Bijou SA Bijouterie - Joaillerie 70, rue des Orfèvres BP 312 75009 Paris	Journal d'audit des données sécurisées	N° Siret 11223345600014 NAF (APE) N° Identifiant
© Sage - Sage 100c Saisie de caisse Premium 2.00	Date de tirage 19/09/17 à 12:37:30	Page : 1
Table	Enregistrement	Diagnostic
	Aucune erreur détectée	

Cet état est à fournir à l'administration fiscale en cas de contrôle.

Archivage



« La procédure d'archivage doit prévoir un dispositif technique garantissant l'intégrité dans le temps des archives produites et leur conformité aux données initiales de règlement à partir desquelles elles sont créées. »

Les états **X de caisse** et **Récapitulatif des ventes** sont enregistrés dans un fichier signé.

Le fichier zippé est nommé en fonction de l'identification de la société et du jour de la clôture de la caisse.

[NomSociété.Année.SCD.ClatureCaisse.jj-mm-aa.zip]

est créé dans le répertoire de sauvegarde fiscale des données.

Nom de la société/Saisie de caisse décentralisée 100c/Année

Attestation de conformité (« ? » - « Attestation de logiciel certifié »)



« Chaque société doit justifier auprès de l'administration fiscale que son système de caisse respecte la loi n°2015-1785 du 29 décembre 2015 de finances pour 2016. »



ATTESTATION INDIVIDUELLE RELATIVE A L'UTILISATION D'UN LOGICIEL DE CAISSE
SATISFAISANT A DES CONDITIONS D'INALTERABILITE, DE SECURISATION, DE
CONSERVATION ET D'ARCHIVAGE DES DONNEES (CGI, ART. 286, I-3° BIS)

VOLET 1 : PARTIE A REMPLIR PAR L'EDITEUR DU LOGICIEL

La société Sage, SAS au capital de 6.750.000 €, dont le siège social est situé 10, place de Belgique - 92250 La Garenne Colombes, immatriculée au RCS de Nanterre sous le n° 313 966 129, éditeur du progiciel Sage 100c Saisie de caisse décentralisée atteste que ledit progiciel satisfait aux conditions d'inaltérabilité, de sécurisation, de conservation et d'archivage des données en vue du contrôle de l'administration fiscale, prévues au 3° bis du I de l'[article 286 du code général des impôts](#) depuis sa version n°2.00.0 mise sur le marché le 20 octobre 2017.

La dernière version majeure de ce progiciel est identifiée avec la racine suivante : 2.00.0 et les versions mineures développées ultérieurement à cette version majeure sont ou seront identifiées par les subdivisions suivantes de cette racine : 2.x.y.

Ces subdivisions ne seront utilisées par Sage que pour l'identification des versions mineures ultérieures, à l'exclusion de toute version majeure. Les versions majeures et mineures du logiciel ou système s'entendent au sens du [I-C-1 § 340 du BOI-TVA-DECLA-30-10-30](#).

Fait à La Garenne Colombes le 20/10/17.

Il est rappelé que l'établissement d'une fausse attestation est un délit pénal passible de 3 ans d'emprisonnement et de 45 000 € d'amende ([Code pénal, art. 441-1](#)). L'usage d'une fausse attestation est passible des mêmes peines.

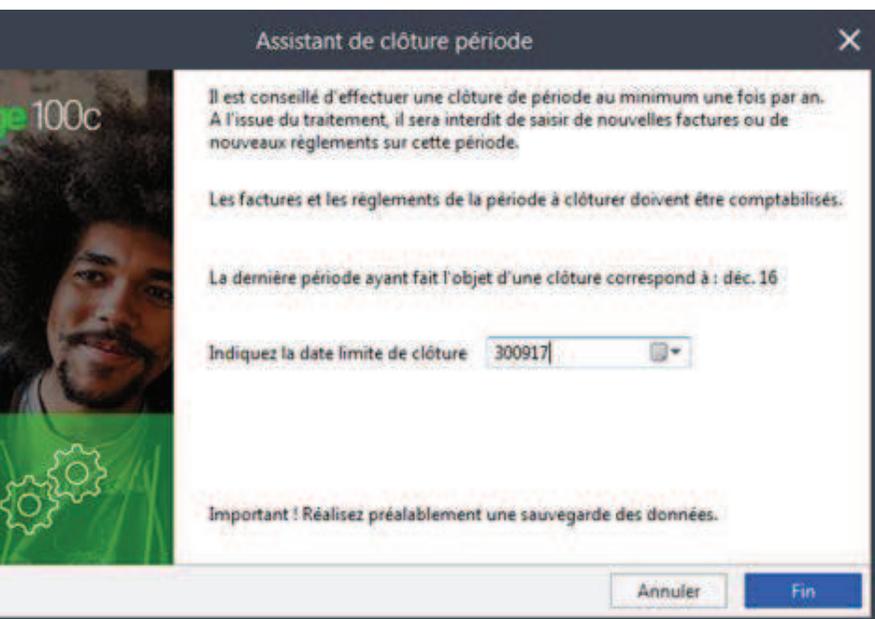
VOLET 2 : PARTIE A REMPLIR PAR L'ENTREPRISE QUI ACQUIERT ET UTILISE LE LOGICIEL DE CAISSE

Je soussigné, _____ (Nom, prénom),
Représentant légal de la société _____ (Dénomination sociale),
N°SIREN _____
Certifie avoir acquis le _____, auprès de la société _____
le progiciel mentionné au volet 1 de cette attestation.
J'atteste utiliser ce progiciel pour enregistrer les règlements de mes clients depuis le _____.
Fait à _____, le _____.
Signature du représentant légal :

Il est rappelé que l'établissement d'une fausse attestation est un délit pénal passible de 3 ans d'emprisonnement et de 45 000 € d'amende ([Code pénal, art. 441-1](#)). L'usage d'une fausse attestation est passible des mêmes peines.

Clôture périodique (« Traitement » - « Clôture période »)

er les factures et les règlements de la période pour renforcer l'inaltérabilité du chemin de révision comptable.



La date de dernière clôture est enregistrée dans « Fichier » - « Lire les informations ».

A l'issue de la clôture, la saisie d'une facture ou d'un règlement sur cette période n'est plus autorisée.

sage

Gamme Sage 100c

Nouveautés fonctionnelles

Matérialisation du copier/coller vers Excel

- Copier les éléments sélectionnés dans le menu contextuel.
- « CTRL » + « C » en raccourci clavier.
- « Edition » - « Copier ».

N° pièce	N° compt...	N° compt...	Code t...	Libellé écriture	Date échéa...	Type écriture	Statut règl...	Date dernie...	Débit	C
211	701020		C20	test		☰	Non réglé			-90 0
211	4457120		C20	test		☰	Non réglé		18 000,00	
211	4110000	AAAAAA		test	010917	☰	Non réglé			108 0

N° pièce	N° compte g	N° compte ti	Code taxe	Libellé écriture	Date échéan	Type écriture	Statut régler	Débit	Crédit
1 211	701020		C20	test		Normale	Non réglé		-90
1 211	4457120		C20	test		Normale	Non réglé	18000	
1 211	4110000	AAAAAA		test	01/09/2017	Normale	Non réglé		108

Informations libres tiers en colonne



Pour un meilleur accès à l'information, les informations libres sont à présent accessibles en colonne

- Liste des tiers.
- Gestion des tiers.

Les colonnes sont :

- Filtrables.
- Triables.
- Regroupables.

Type	Numéro	Intitulé du compte	INFO_Texte	INFO_Montant	INFO_Valeur	INFO_Date	INFO_Date Longue	INFO_Table
	AAAAAA	AAAAAA						
	BAGUES	Bague's en or	Texte	1 000,00	2000	200917	20092017	A01
	BILLO	Billot						

Rapport des délais de paiement



Actualisation de l'état des délais de paiement conformément aux modifications apportées dans l'arrêté du 6 avril 2016 :

- Suppression de deux délais de paiement.
- Modification des tranches de retard de paiement : 30, 60 et 90 jours.
- Les montants sont exprimés en HT.

Pré-requis :

- Gestion des règlements unifiés.
- Utilisation des registres de taxes.

Bijou SA		Rapport des délais de paiement (code du commerce article D.441-4)					Période du 01/01/17		
Montants exprimés en HT		Client					au 31/05/17		
							Tenue de compte : _		
© Sage - Sage 100c Comptabilité Premium		Date de tirage 20/09/17			à 13:48:34		Page : 91		
N° compte	Intitulé	Solde échu	Solde non échu	Nombre de factures	Nombre de retards	de 1 à 30 jours	de 31 à 60 jours	de 61 à 90 jours	p
BAGUES CARAT	Bague's en or Carat S.a.r.l	3 153,05 91 186,32	4 032,40	2 7	2 7	1 848,18	6 257,49	2 156,38 47 345,82	91

Impression Provisoire/Définitive



lorsque l'option contrôle archivage est active :

- Un filigrane dans la marge gauche des documents comptables.
- « Standard » ou « Personnalisé » apparaît.

Documents concernés :

- Journaux / Journal général / Journal centralisé.
- Grand-Livre des comptes.
- Balance des comptes.
- Grand-Livre des tiers.
- Balance des tiers.
- Etats BCR (Bilan, etc.).

<i>Impression définitive</i>	020117	6	<i>Impression provisoire</i>	040217	27
	020117	6		040217	27
	020117	6		050217	28
	020117	7		050217	28
	020117	7		050217	28
	020117	7		050217	28
	040117	8		050217	29
	040117	8		050217	29
040117	8	050217	29		

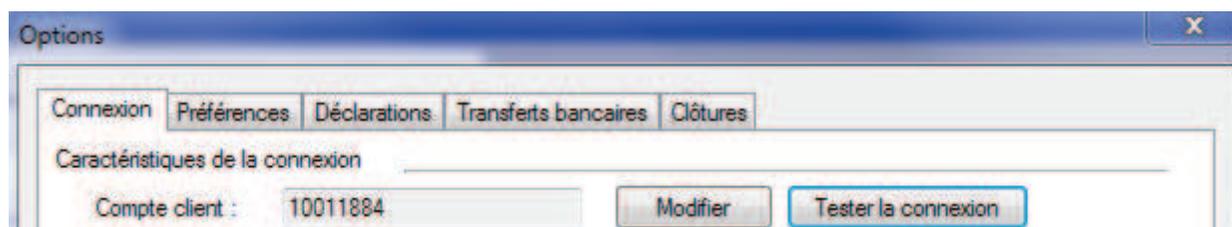
Authentification à Sage Direct



Sage Direct va évoluer vers une authentification SageID. Il n'y aura plus à renseigner les codes clients et mot de passe depuis « ? » - « **Actualiser les droits d'accès au portail** ».

Il faut vérifier les paramètres renseignés dans Sage Direct :

« **Outils** » - « **Options** » - « **Compte client et mot de passe** »



Les fonctions suivantes utilisent ce code :

- EDI-TVA (MAJ fiscale et génération EDI-TVA).
- EDI-TDFC (MAJ fiscale et génération EDI-TDFC, Paiement et EDI-Requête).
- Enrichissement des données bancaires.
- Communication bancaire avec Sage Direct.

affichage de l'utilisateur connecté



ns la barre d'état, l'utilisateur connecté est à présent affiché.

	Montant en €	<Administrateur>		
--	--------------	------------------	--	--

La sauvegarde fiscale est utilisée dans toute la gamme en France comme à l'étranger.

La référence à un texte légal français ou à la DGFIP a été supprimé.

- Option « Appliquer le contrôle archivage ».
- « Sauvegarde fiscale ».
- Message en contrôle de 2 exercices ouverts (ouverture base avec + 2 exercices en ligne non clôturés, nouvel exercice).
- Message en création d'éléments sur une période sauvegardée.

Ces deux nouvelles fonctions sont disponibles dans « Fichier » - « Outils » :

- Uniquement avec un utilisateur avec un profil Administrateur.
- « Sauvegarder ma société ».
- « Restaurer ma société ».

Disponibilité : Essentials, Standard et Premium.

Effectué par Microsoft SQL Server.

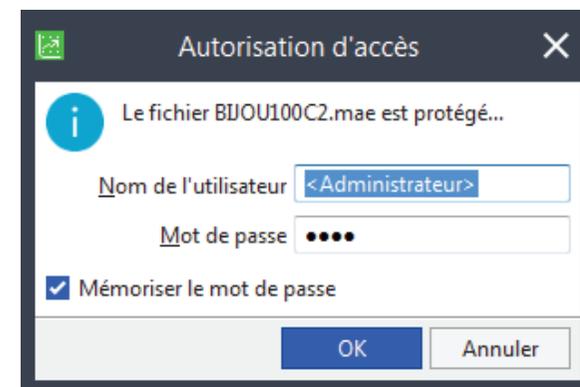
- Type « Base de données »
- « Même serveur » - « Instance »
- « Stockage sur le serveur Sql »

Croissement du niveau de sécurité

- Mot de passe crypté dans la base de données.
- Confidentialité du mot de passe.
- Le lancement de l'application par ligne de commande ne doit plus comporter le mot de passe (exemple : Programmes externes).

Facilité d'accès

- Nouvelle option « Mémoriser le mot de passe » dans la fenêtre d'authentification.
- Conservation du mot de passe dans le coffre-fort Windows.
- Non ressaisie du mot de passe à l'ouverture de base.



connectivité

être connecté à son éco-système : être informé des actualités et bénéficier de toutes les opportunités.

- Facebook
- LinkedIn
- Skype

The screenshot shows a contact form window titled "Contact BAGUES : M. ZHIA Estéban". The form is divided into two main sections: "Identification" and "Télécommunication".

Identification section:

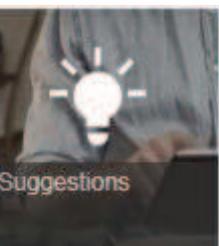
- Type contact: Interlocuteur (dropdown)
- Civilité: M. (dropdown)
- Nom: ZHIA
- Prénom: Estéban
- Service: Comptabilité (dropdown)
- Fonction: Comptable

Télécommunication section:

- Téléphone: 03 87 23 11 45
- Portable: 06 80 25 45 33
- Télécopie: (empty)
- Skype: esteban.zhia@bag (with Skype icon)
- LinkedIn: Esteban.Zhia (with LinkedIn icon)
- Facebook: Esteban.Zhia (with Facebook icon)
- E-mail: zhia@bagues.fr

At the bottom of the form, there are three buttons: "Nouveau", "OK", and "Annuler".

Nouvelle fonctionnalité qui permet de contribuer à l'amélioration des applications en proposant de nouvelles fonctionnalités à tous les membres de la communauté Sage.



Intuisage

« ? » - « Centre de suggestions Sage »

sage

Comptabilité / Moyens de paiement

Nouveautés fonctionnelles

registres de taxes pour les échéances issues des écritures AN

AVANT (V1 et i7) : En générant les écritures d'A-Nouveaux, Sage 100c Comptabilité attribue un numéro de pièce unique à toutes les écritures.

À la comptabilisation de règlements associés à des écritures d'A-Nouveaux, l'application génère des registres de taxes erronés en raison de ce numéro de pièce unique.

gestion des A-Nouveaux et des registres de taxes



ACTUELLEMENT : Sage 100c Comptabilité génère des A-Nouveaux avec :

- Un numéro de pièce différent affecté sur chaque écriture.
- **SAUF** pour les règlements multi-échéances qui auront un numéro de pièce identique.

Journal : Report à nouveaux/janv.18

Fonctions Equilibrer Imprimer

Appeler un modèle Modèle de saisie Appliquer

Jo...	N° pièce	N° facture	Référence	N° compt...	N° compt...	Libellé écriture	Date éché...	P...	N° ...	Débit	Crédit
1	70	CO0009	LKJH5550	4010000	COLLI	Facture n° CO0009	310317		1		6 503,95
1	71	HZ541	NK111	4010000	TATOR	Facture HZ541	220217		1		2 343,36
1	72	LK010211	0000370	4010000	HOLDI	Crédit-bail mobilier			1	14 950,00	
1	73	FA889	0000371	4010000	JOAILL	Joillier Frères FA889			1	1 245,21	
1	74	VV010211	0000372	4010000	SECUR	Crédit-bail mobilier			1	861,12	
1	75	FAR280217	0000374	4010000	BILLO	Achat de marchandises			1	11 859,80	
1	76	A180311	0000375	4010000	JASER	RAN au 01/01			1	26 756,61	
1	77	FA010311		4010000	DUBOI	Facture business plan			1	633,88	
1	78	ZK280217	AZRP51454	4010000	TELEC	Facture Téléphone	280217		1		4 151,00
1	79	FA280217	ARIARY	4010000	EXPRE	Assurance véhicule de f...	300317		1		18 711,72
1	80	FAR280217	3265MZPO	4010000	BILLO	Achat de marchandises	280417		1		7 283,03
1	80	FAR280217	3265MZPO	4010000	BILLO	Achat de marchandises	280317		1		7 283,03
1	80	FAR280217	3265MZPO	4010000	BILLO	Achat de marchandises	280517		1		7 503,74
1	81	KLK555		4010000	FRANCETEL...	Facture Télécom	280217		1		1 045,97

Actions

sage

Etats Comptables et Fiscaux

Nouveautés fonctionnelles

Logiciel Etats Comptables et Fiscaux i7 version 10.00

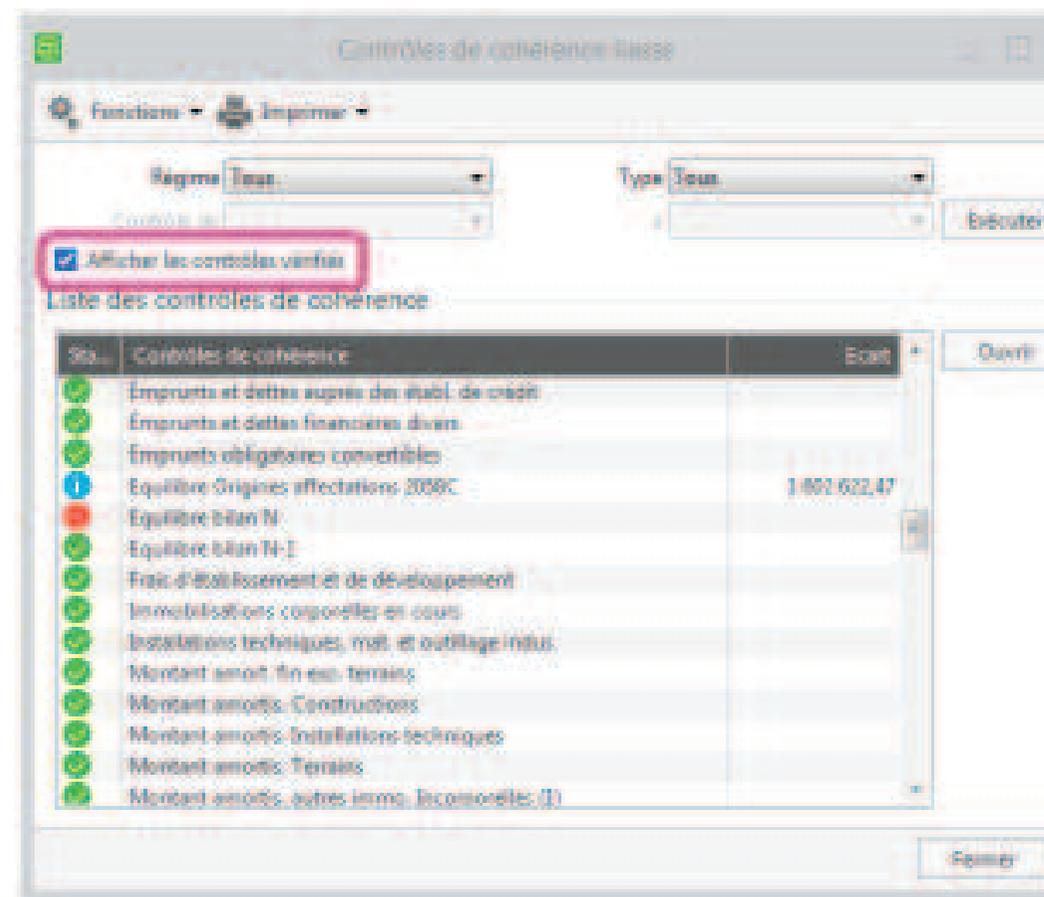
nécessaire pour le téléchargement des mises à jour fiscales 2018.

Option « Sauvegarde fiscale des données supprimée » intégrée en standard comme c'est déjà le cas pour les autres applications de la gamme.

Analétique sur les contrôles de cohérence

ouvelle colonne « Statut » pour :

- Visualiser rapidement le résultat des contrôles de cohérence et leur degré de criticité.
- Contrôles bloquants en rouge, les contrôles informatifs en bleu, et sur option, les contrôles vérifiés en vert.

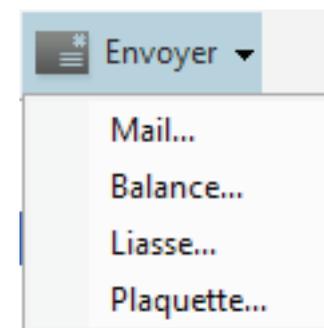


onnées obligatoires sur les fiches intervenants

Les données d'identification obligatoires
pour les dématérialisations TDFC et Paiement
sont matérialisées par un « * » dans les fiches
des intervenants (Menu « **Fichier** » - « **Paramètres société** »).

voi par mail aux intervenants

Les fiches Intervenants proposent également une fonction d'envoi par mail des documents (balance, liasse et plaquette).



Sauvegarde fiscale des données

Accessible à partir du menu « **Traitement** », la sauvegarde fiscale des données vous permet d'automatiser la génération des archives au format PDF (liasses, écritures d'OD comptabilisées, balance cumulée et éventuellement plaquette).

L'assistant de sauvegarde fiscale vous permet également de procéder à la clôture de l'exercice.

sage

Gestion de production

Nouveautés fonctionnelles

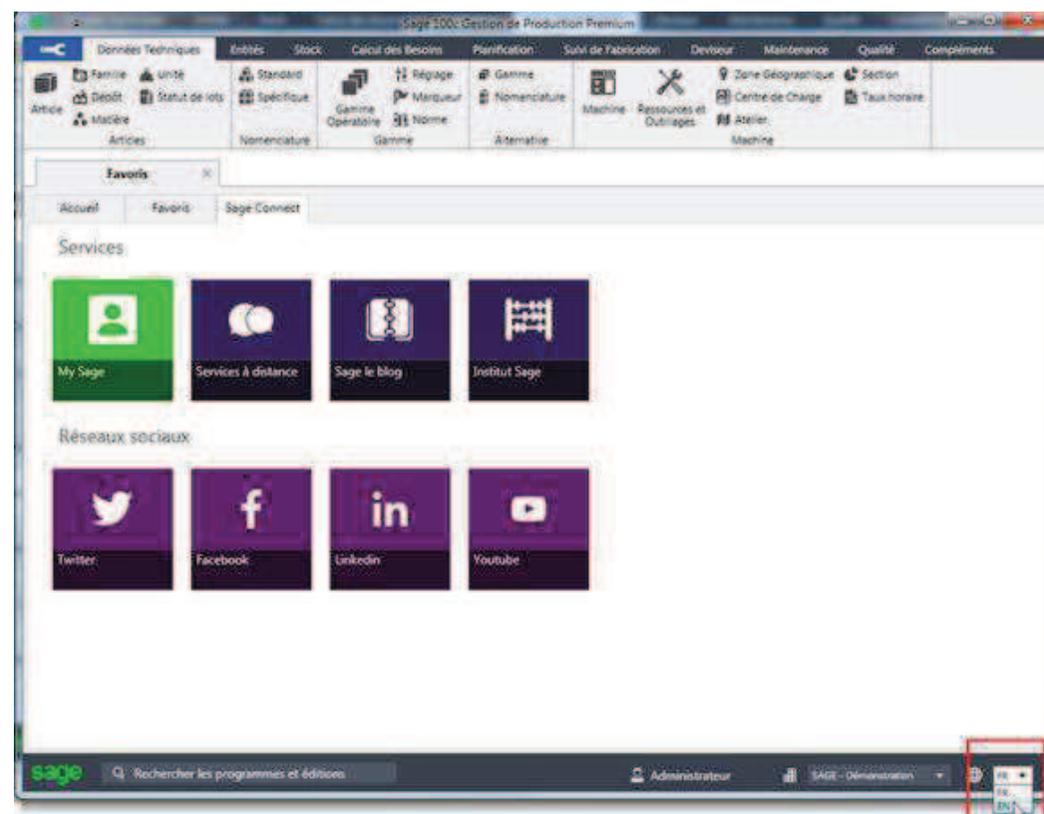
Disponibilité en anglais

Paramétrage de la langue aisée par utilisateur.

Aujourd'hui, l'ensemble des composants de la gamme Sage 100c BMS est disponible en français et en anglais.

La langue d'installation est toujours en français par défaut.

Une entreprise PMI pourra disposer d'un utilisateur avec la langue française ou anglaise et ce, sans double installation.



Planning des opérateurs

alement agile, cette fonction n'est pas liée
age Paie et a vocation de permettre une totale
onomie du responsable de production avec
planning des opérateurs.

responsable de production va pouvoir disposer
ne vision de son planning de disponibilité
son équipe.

s codes couleurs permettent au responsable
production de gérer aisément les absences
(programmées ou curatives) des opérateurs.

The screenshot shows a software interface for managing personnel. The main window is titled 'Personnel' and contains a search bar with 'DURAND Philippe' entered. Below the search bar, there are several tabs and a main display area. The main display area shows a calendar for the year 2017, with months from April to September. The calendar is color-coded to show planned absences. A legend at the bottom of the screenshot explains the color coding for different types of absences.

Month	Day	Color	Type
April	17	Red	RTT - R.T.T.
April	18	Blue	CONGES - Congés
April	19	Blue	CONGES - Congés
April	20	Blue	CONGES - Congés
April	21	Blue	CONGES - Congés
April	24	Red	RTT - R.T.T.
May	1	Red	RTT - R.T.T.
May	2	Blue	CONGES - Congés
May	3	Blue	CONGES - Congés
May	4	Blue	CONGES - Congés
May	5	Blue	CONGES - Congés
May	8	Red	RTT - R.T.T.
May	22	Red	RTT - R.T.T.
May	23	Red	RTT - R.T.T.
May	24	Red	RTT - R.T.T.
May	25	Red	RTT - R.T.T.
May	26	Green	EXCEPTION - Exceptionnel
June	5	Purple	FORMATION - Formation
June	6	Purple	FORMATION - Formation
June	7	Purple	FORMATION - Formation
June	8	Purple	FORMATION - Formation
June	9	Purple	FORMATION - Formation
June	26	Purple	FORMATION - Formation
July	10	Yellow	AUTRE - Autre
July	11	Yellow	AUTRE - Autre
July	12	Yellow	AUTRE - Autre
July	13	Yellow	AUTRE - Autre
July	14	Yellow	AUTRE - Autre
July	31	Blue	CONGES - Congés
August	7	Red	RTT - R.T.T.
August	8	Red	RTT - R.T.T.
August	9	Red	RTT - R.T.T.
August	10	Red	RTT - R.T.T.
August	11	Red	RTT - R.T.T.
August	12	Red	RTT - R.T.T.
August	13	Red	RTT - R.T.T.
August	14	Red	RTT - R.T.T.
August	15	Red	RTT - R.T.T.
August	16	Red	RTT - R.T.T.
August	17	Red	RTT - R.T.T.
August	18	Red	RTT - R.T.T.
August	19	Red	RTT - R.T.T.
August	20	Red	RTT - R.T.T.
August	21	Red	RTT - R.T.T.
August	22	Red	RTT - R.T.T.
August	23	Red	RTT - R.T.T.
August	24	Red	RTT - R.T.T.
August	25	Red	RTT - R.T.T.
August	26	Red	RTT - R.T.T.
August	27	Red	RTT - R.T.T.
August	28	Red	RTT - R.T.T.
August	29	Red	RTT - R.T.T.
August	30	Red	RTT - R.T.T.
August	31	Red	RTT - R.T.T.
September	25	Yellow	AUTRE - Autre
September	26	Yellow	AUTRE - Autre
September	27	Yellow	AUTRE - Autre
September	28	Yellow	AUTRE - Autre
September	29	Yellow	AUTRE - Autre

Liste des motifs d'absence

- AUTRE - Autre
- CONGES - Congés
- EXCEPTION - Exceptionnel
- FORMATION - Formation
- MALADIE - Maladie
- RTT - R.T.T.

fermeture exceptionnelle

Les fermetures exceptionnelles sont saisies dans « **Jours exceptionnels** » de l'onglet « **Planification** ».

The screenshot shows a software window titled "Jours exceptionnels" with a toolbar containing "Valider", "Annuler", "+ Ajouter", "X Supprimer", "Edition", and "Jours fériés". Below the toolbar is a "Liste" tab and a "Calendrier des jours exceptionnels" section. The calendar displays six months: avril 2017, mai 2017, juin 2017, juillet 2017, août 2017, and septembre 2017. Each month is represented by a grid with days of the week (lu, ma, me, je, ve, sa, di) and dates. Several dates are highlighted in yellow, indicating exceptional closures: April 11, 17, and 24; May 1, 8, 25, and 31; June 5, 12, 19, 26, and 27; July 14; August 7, 14, 15, 16, 17, 18, 19, 20, and 28; and September 14. A tooltip "Fermeture annuelle" is visible over the August 28 date.

Améliorations du CBN (Calcul des Besoins Nets)

Options de calcul

Un ensemble d'options pour la gestion du réapprovisionnement, le stock maximum et pour la désactivation de la gestion des quantités économiques d'achat/fabrication.

Options du calcul

- Prendre en compte l'heure de la commande vente dans les propositions de fabrication
- Maintenance préventive
- Désactiver les regroupements de propositions
- Ajouter les prévisions de commande
- Désactiver la déduction des prévisions à partir des commandes clients
- Désactiver les quantités économiques pour les propositions de fabrication
- Désactiver les quantités économiques pour les propositions d'achats
- Activer la gestion du délai de sécurité pour les produits achetés
- Calculer uniquement le 1er niveau de nomenclature
- Appliquer les taux de rebuts des composants de nomenclature

Améliorations du CBN (Calcul des Besoins Nets)

- **Reporting « dernier calcul » :**

Refonte de l'interface graphique pour offrir une meilleure visibilité du tableau de bord par rapport aux options et critères de sélection. L'écran principal affiche désormais en plein écran le tableau de bord.

- **Regroupement des achats :**

Ajout d'une fonctionnalité de regroupement des achats sur un horizon court terme paramétrable pour un ou tous les fournisseurs.

- **Validation des commandes et lien avec Sage 100c Gestion Commerciale :**

Refonte complète de la validation des commandes d'achats du calcul des besoins pour plus d'ergonomie et de productivité. L'ergonomie du formulaire de gestion des «documents en attente» a intégralement été revue pour apporter plus de souplesse, d'efficacité et de productivité à l'acheteur.

sage

CRM – Force de vente / Service client

Nouveautés fonctionnelles

Compatibilité 2008 R2



ALERTE INFO

C'est un point de vigilance.

Le CRM n'est plus du tout compatible 2008 R2.
Techniquement, il n'est plus possible de faire fonctionner le CRM dans cet environnement.

Donc, si un client veut le même serveur pour le CRM et Sage 100c Gestion Commerciale, il devra impérativement passer en 2012 R2.

100% alignement version internationale



Sur base du noyau 2017 R3, dernière version en production, au niveau international.

Toutes les fonctionnalités de la version internationale cohérentes avec le marché français sont disponibles.

CRM - Force de vente / Service client



Réseaux sociaux

Nouvelle barre d'icônes réseaux sociaux pour société et pour contact.

Un simple clic pour afficher l'ensemble des pages des réseaux sociaux d'une société ou d'un contact.

Aide à la recherche des identifiants.

Bonus : Lien Skype, lien Google Maps, lien societe.com.

Désactivation possible des réseaux sociaux non souhaités.

The screenshot displays the Sage CRM interface. At the top, a horizontal bar contains various social media icons: Facebook, LinkedIn, Twitter, Instagram, Pinterest, Google+, YouTube, WhatsApp, a location pin, a Euro symbol, a gear, and a server icon. Below this, the main interface shows a navigation menu with options like 'Généralités', 'Synthèse', 'Vision à 360°', 'Tiers', 'Complément', 'Attributs clés', 'Marketing', 'Remarques', 'Communications', 'Opportunités', 'Tickets', 'Contacts', and 'Adresses'. The main content area is titled 'Société' and displays details for 'Carat S.a.r.l.'. It includes fields for 'Raison sociale', 'Statut', 'Source', 'Nom abrégé', 'Type', 'Secteur d'activité', 'Sous activité', 'Secteur', 'Responsable du Compte', 'Contrat de Service', 'Employés', 'Site Web', and 'Chiffre d'affaires'. There are also sections for 'Adresse Commerciale' and 'Téléphone/E-mail'. A 'Contact' section at the bottom shows details for 'DEBANNE Yves', including his title 'Administrateur délégué', professional email, and phone number. A 'Risques' indicator at the bottom right shows a green checkmark and the text 'Bonne coté'.

CRM - Force de vente / Service client



réseaux sociaux

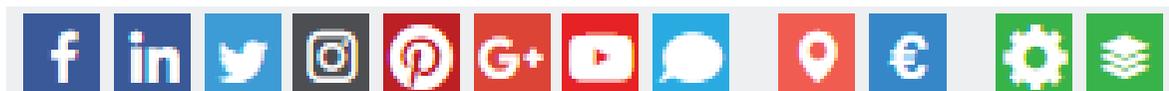
Affichage intégré pour Facebook.

Gestion asynchrone de l'affichage des barres d'icônes.

Option générale pour désactiver le fonctionnel.

Personnalisation du logo de la société d'après son image de profil Facebook.

Suppression automatique de l'ancien composant Facebook.



sage 100c Mon CRM | Équipe CRM | Rapports | Marketing | Gestion Commerciale | Rechercher

Généralités | Synthèse | Vision à 360° | Tiers | Complément | Attributs clés | Marketing | Remarques | Communication

Tél./E-mail | Documents | Relations | Parc | ...

CARAT* Société: Carat S.a.r.l | Tiers: Carat S.a.r.l | Téléphone: 02 40 48 67 95 | E-mail: yves.debanne@ca

Société

Raison sociale: Carat S.a.r.l	Nom abrégé: Carat S.a.r.l	Type: Client	Contrat de Service:
Statut: Actif	Secteur d'activité:	Sous activité:	Employés:
Source:	Secteur: Monde	Responsable du Compte:	Campagnes - ne pas solli

Désabonner des communications E-marketing:

Adresse Commerciale

Rue: 77, Rue du stade Mayol, B.P. 83	Ville: St Herblain Cedex	Région:	Standard: 02 40 48 67
	Code postal: 44595	Pays: France	Fax: 02 40 48 67
			Information: yves.deban

Contact

Nom: DEBANNE	Prénom: Yves	Civilité: Monsieur
Titre: Administrateur délégué	Service: Direction	
E-mail professionnel: christophe.copin@orange.fr	Numéro: 02 40 48 67 01	

Facebook widget: CARAT* 523,743 likes. Like Page. samedi. Details... Millennium bracelets from £169.- #caratlondon. See translation. 74 likes. Comment. Share.

Image of a woman in a red dress.

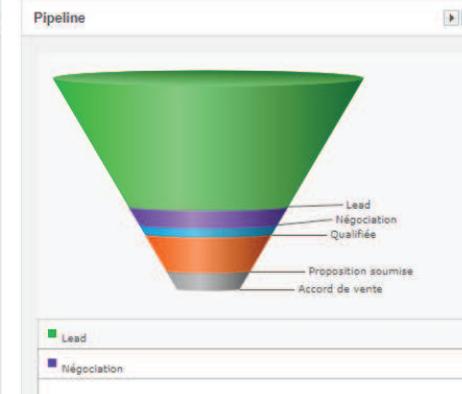
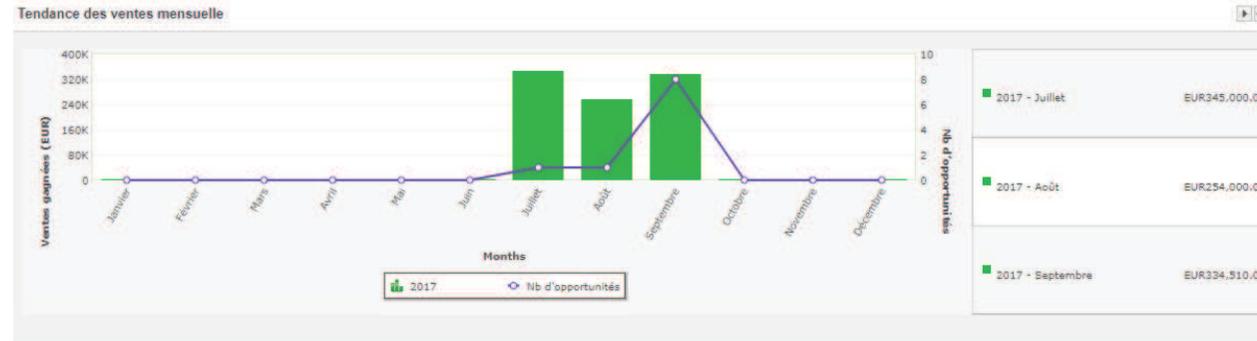
CRM - Force de vente / Service client



Tableaux de bord 100% HTML5

Suppression de Flash.

Compatibilité IE11, Edge, Chrome, Firefox.



Nouvel espace « Outils et diagnostics »

Console regroupant les utilitaires et les outils pour diagnostiquer, réparer et optimiser.

Information de mise à disposition de nouvelles versions.

Santé du système.

Page mise à jour régulièrement via une simple connexion Internet.

The screenshot shows the Sage 100c Administration interface for the 'Outils et diagnostics' section. The top navigation bar includes 'sage 100c', 'Mon CRM', 'Équipe CRM', 'Rapports', 'Marketing', 'Gestion Commerciale', and a search bar. The left sidebar lists navigation categories: Outils et diagnostics, Utilisateurs, Personnalisation, Personnalisation avancée, Gestion de données, E-mail et Documents, Intégration, and Système. The main content area is titled 'Administration -> Outils et diagnostics' and is organized into several functional blocks:

- Contrôle du système et performances:** Includes 'Statuts du système', 'Réparation et optimisation', 'Volumétrie des tables', 'Etalonnage performances', 'Service à distance', and 'Base de connaissances'.
- Outils:** Includes 'Utilitaires divers et options', 'Réactualisation des scripts', and 'Réplication sociétés / tiers'.
- Intégration Gestion Commerciale:** Includes 'Diagnostic Gestion Commerciale' and 'Diagnostic connexion Web Service'.
- Verrous:** Includes 'Déverrouiller des enregistrements' and 'Verrouillage du système'.
- Documentations et téléchargements:** Includes 'Sommaire des documentations', 'Guide des prérequis', 'Nouveautés de la version', and 'Aucune mise à jour disponible'.

Outils de diagnostic, réparation, optimisation

Diagnostic environnement.

Proposition de réparation.

Intégrité des données.

Optimisation.

Action	Nom	Description	Statut	SQL	Solution	E
1	Cohérence emplacement fichiers MC_first/MC_last	Vérification des fichiers MC_first et MC_last présents par erreur à la fois dan...	✓			
Performances						
1	Détecter les tables avec enregistrements à purger	Ce traitement va détecter si l'ensemble des Enregistrements suppri...	⚠		i	⊗
1	Fragmentation des index SQL	La fragmentation des index SQL peut altérer les performances. Ce trait...	✓	☐		
1	Niveau de consignation des logs Tomcat	Si le mode DEBUG a été activé pour obtenir plus de détails dans des logs de...	✓			
1	Niveau de consignation des logs CRM	Si le niveau de consignation des logs CRM a été augmenté pour obtenir plus...	✓			
1	Cohérence des règles d'escalade progressive	Analyse des règles d'escalade progressive et alerte potentielle de lenteur de n...	✓			
Incohérence données						
	Générer un traitement si erreur création contrainte	Lors des mises à jour de version, des erreurs de création de contraintes FORE...	📍			
1	Cohérence des types de colonne SQL	Vérification que les différentes colonnes des tables de la base de données ont ...	✓	☐		
1	Vérification réplication directe Gestion Commerciale	En contexte intégration, des répliquions de données, lues directement ...	✓			
1	Détection des régions manquantes sur adresses	Liste des codes postaux/ville des adresses n'ayant pas le champ Région rense...	⚠	☐	i	⊗
1	Images par défaut sur les codes choix	Ce traitement va détecter les valeurs des champs, de type choix, orphelines ...	⚠		i	⊗
Incohérence téléphones, emails, adresses						
1	Types de téléphones ou emails en doublon	Types de téléphone ou types d'email en doublon pour un même enregi...	⚠	☐	i	⊗
Incohérence données contacts						
1	Contacts avec tiers parent incorrect	Contacts dont le parent 'Tiers' est différent du 'Tiers' lié au parent 'Société' du c...	✓	☐		
1	Contacts avec lien contact société incorrect	Contacts dont le parent 'Société' est différent du parent 'Société' stocké dans f...	✓	☐		

60 utilitaires

Recherche d'un terme dans toute la base.

Volumétrie des tables.

Optimisation indexation SQL.

Purge d'enregistrements.

Changement de clé de licence.

Couleurs utilisateur dans l'agenda.

Modification des paramètres système.

Sauvegarde de la base avec option « anonymisation ».

Rechercher un terme dans toute la base

Ce traitement permet de rechercher un terme dans la totalité de la base ou dans une table choisie. Une fois les résultats affichés, si vous souhaitez plus de détail, cliquez sur le bouton 'Requêtes Select'. Via cette interface seuls les 500 premiers résultats sont affichés. Pour afficher la totalité des résultats, cliquez sur le bouton 'Alternative Sql'.

Terme à rechercher:

Requêtes Select Alternative Sql

Egal à
 commence par
 Se termine par
 Contient

Filtrer sur une table:

Masquer les réponses doublons pour une même colonne

Rec. Count	Table	Colonne	Valeur	Occurrences
1	Account	acc_erp_account_jd	CARAT	Acc_AccountID=5
2	Account	Acc_intforeignid	CARAT	Acc_AccountID=5
3	Account	Acc_LibraryDir	C:\Carat S a r l	Acc_AccountID=5
4	Account	Acc_Name	Carat S a r l	Acc_AccountID=5
5	Account	acc_nomabrege	Carat S a r l	Acc_AccountID=5
6	Account	acc_numpayeur_repli	CARAT	Acc_AccountID=5
7	Account	acc_website	www.carat.fr	Acc_AccountID=5

OK Annuler

Interface de paramétrage de vues

Pour simplifier les recherches dans Sage 100c Gestion Commerciale.

Jokers pour connexion.

Liste de modèles de vue.

Mise à jour des modèles
via une connexion Internet.

Compatible outil de paramétrage
des vues CRM.

Administration -> Système -> Options améliorations fonctionnelles

Vues utilisant des tables de la Gestion Commerciale

Début période: 01/01/2017 Fin période: 31/12/2017

Liste des vues

Nom de la vue	Entité	Tester	Début	Fin	Début N-1	Fin N-1	F_COMPSET	F_ARTICLE	F_DOCENTETE	F_DOCLIGNE	Table F...
vGescomTop10ClientsDevis	Société										
			<pre>SELECT TOP 10 SUM(DO_TotalHT) as VALUE , DO_tiers FROM #F_DOCENTETE# WHERE DO_Domaine=0 AND DO_Type IN(0) AND DO_date>=#FiscalStart# AND DO_date<=#FiscalEnd# GROUP BY DO_TIERS ORDER BY VALUE DESC</pre>								
vGescomTop10ClientsCA	Société										
			<pre>SELECT TOP 10 SUM(DO_TotalHT) as VALUE , DO_tiers FROM #F_DOCENTETE# WHERE DO_Domaine=0 AND DO_Type IN(6,7) AND DO_date>=#FiscalStart# AND DO_date<=#FiscalEnd# GROUP BY DO_TIERS ORDER BY VALUE DESC</pre>								

Sauvegarder

Sauvegarder et les vues

CRM - Force de vente / Service client



Documentations CRM depuis OHC

Tous les raccourcis vers les documentations pointent maintenant sur OHC Sage 100c.

Nous contacter Français Recherche

Sage 100c Centre d'aide en ligne sage

Accueil Aide technique Aide fonctionnelle Ergonomie & Fonctions communes Tutoriels vidéo Didacticiels PDF

★ Ajouter aux favoris

CRM : Force de Vente - Service Client

Nouveautés



- Référentiel des nouveautés
- Comparaison de versions
- Anomalies corrigées

Utilisateur



- Guide de démarrage rapide
- Guide de l'utilisateur
- Guide des améliorations fonctionnelles standard
- Guide de la mobilité

Annexes



- Recommandations pour environnement de démonstration et tests
- Historique des mises à jour des versions
- Composants outils complémentaires
- Bon de référencement nouvelle installation

sage

Office 365 – Sage Contact

Présentation des nouveaux produits

Office 365 Business Premium

Logiciels Office inclus



Outlook



Word



Excel



PowerPoint



OneNote



Access
(PC uniquement)



Publisher
(PC uniquement)

Services inclus



Exchange



SharePoint



OneDrive
Entreprise



Skype
Entreprise



Microsoft
Teams

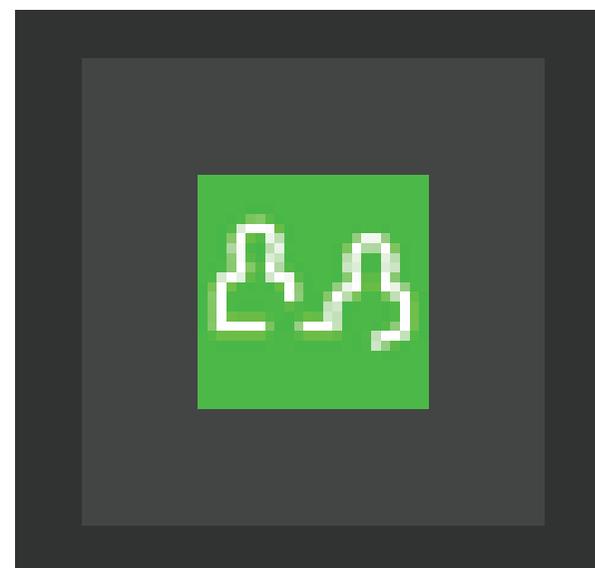


Yammer

Definition

Avec Sage Contact, vous avez la possibilité de lier votre contact Outlook à un des compte tiers **client** ou **fournisseur**.

Avec Sage Contact, vous accédez à ces informations partout et toute mobilité en bénéficiant des outils et la sécurité de Microsoft Office 365.



Parcours client dédié :

Réception d'un mail de Microsoft.



Bien démarrer avec Office 365 & Sage 50c Ciel !

Bonjour,

Merci d'avoir souscrit à Microsoft Office 365.

À présent, vous allez pouvoir démarrer l'activation de votre abonnement et associer Office 365 à votre solution Sage 50c Ciel.

Voici les codes d'accès avec lesquels vous allez pouvoir vous identifier sur votre compte en tant qu'administrateur Office 365 ainsi que votre mot de passe temporaire :

Compte administrateur : admin@VANDELANNOITTEFrederic.onmicrosoft.com

Mot de passe temporaire : xp}DQf_D4

Il vous sera demandé de créer un nouveau mot de passe.

Ensuite, nous vous guiderons dans les différentes étapes. Tout d'abord, en acceptant les conditions générales puis en vous expliquant comment synchroniser vos données, installer les différentes applications Sage et en ajoutant les utilisateurs nommés le cas échéant.

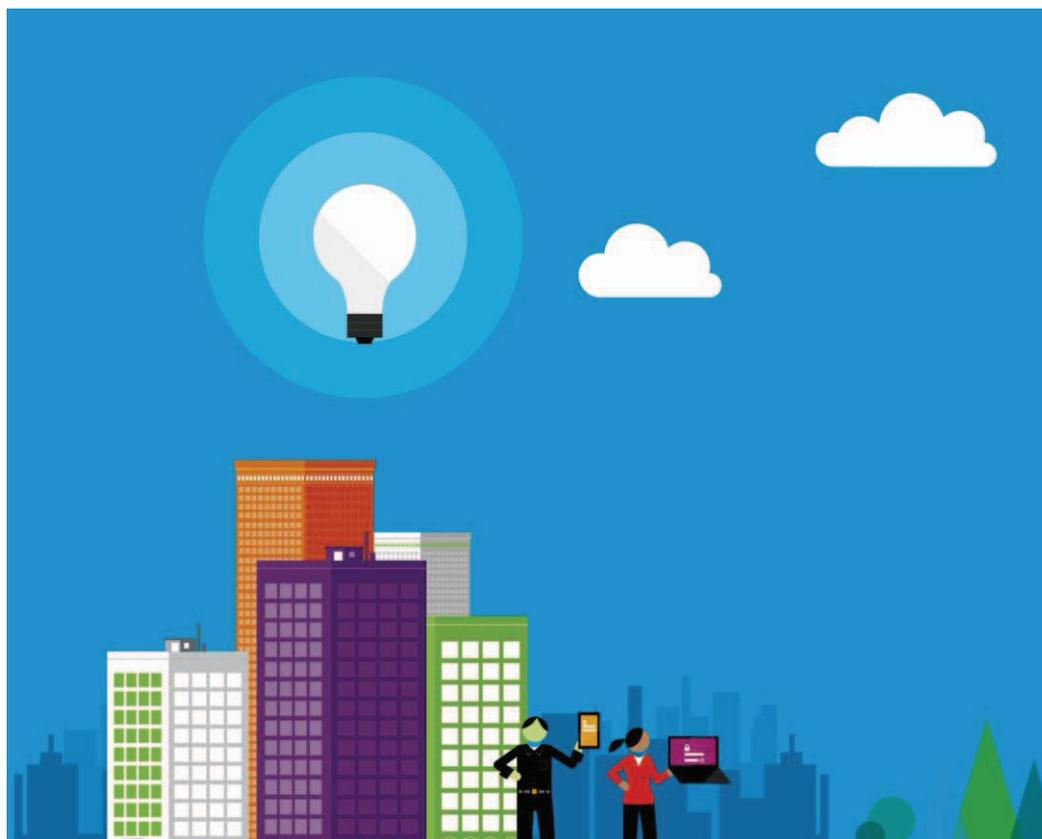
Je commence >

Bienvenue et encore merci d'avoir choisi Sage !

Parcours client dédié :

Réception d'un mail de Microsoft.

Modification du mot de passe.



Sage Business Center

Mettre à jour votre mot de

Vous devez mettre à jour votre mot de passe, car vous connectez pour la première fois ou votre mot de passe

admin@francoispanard.onmicrosoft.com

••••••••

Confirmer le mot de passe

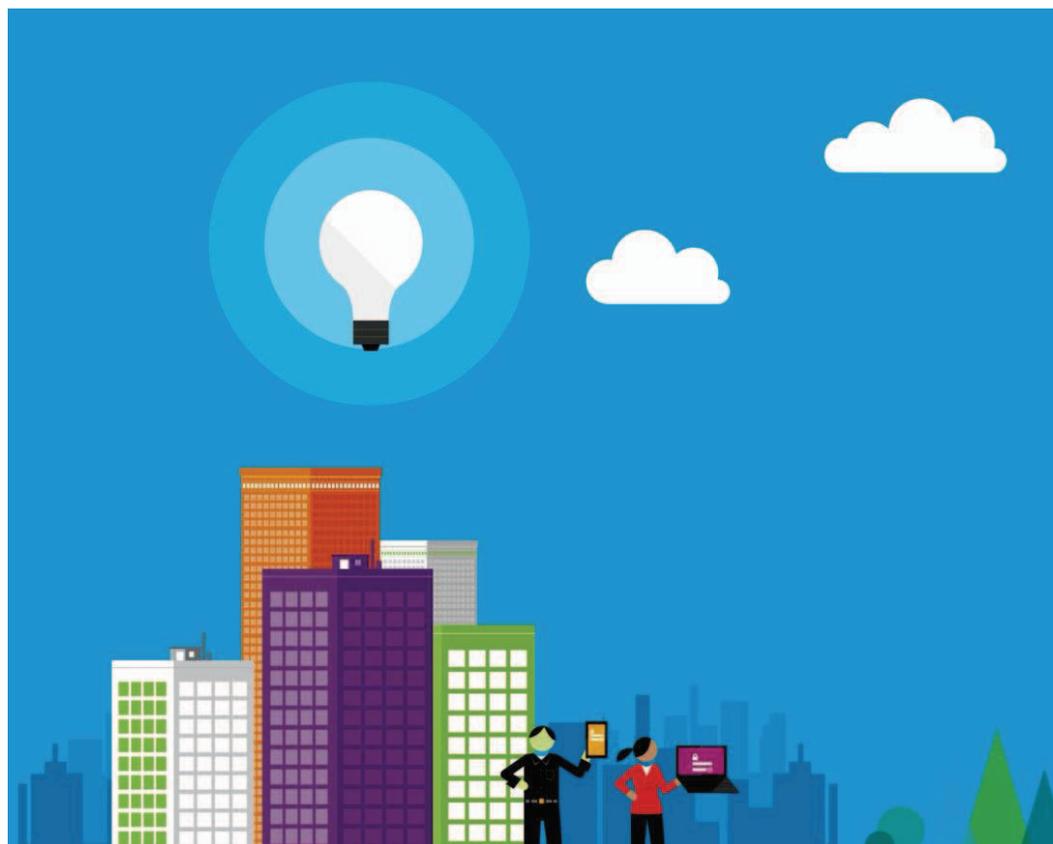
Mettre à jour le mot de passe et se connecter

Parcours client dédié :

Réception d'un mail de Microsoft.

Modification du mot de passe.

Acceptation des CGU.



Sage Business Center

Site Web de l'éditeur de l'application : sagecpeu.onmicro

Sage Business Center a besoin d'une autorisation pour

- View your basic profile
- Have full access to all files you have access to
- Read and write directory data
- Read and write all groups
- Sign you in and read your profile

Vous êtes connecté en tant que :
admin@francoispanard.onmicrosoft.com

[Afficher les détails](#)

Accepter

Annuler

Parcours client dédié :

Réception d'un mail de Microsoft.

Modification du mot de passe.

Acceptation des CGU.



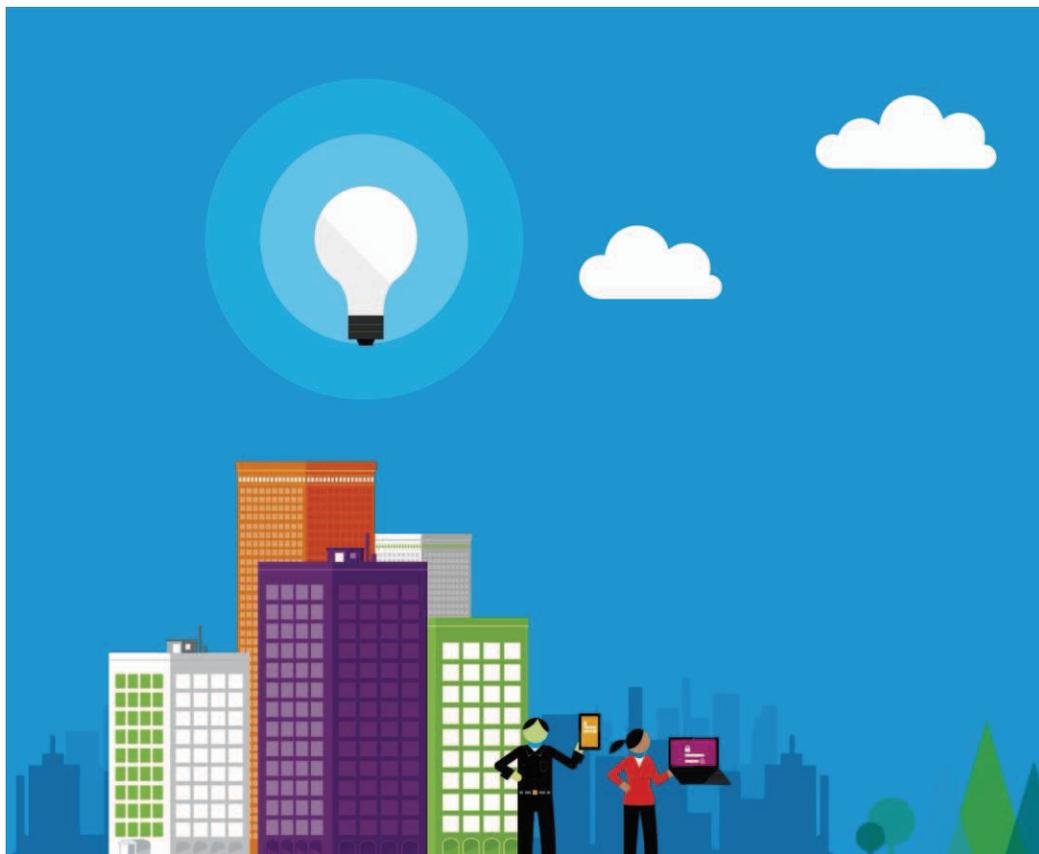
The screenshot shows a Sage user activation interface. On the left, a vertical progress bar indicates three steps: 'Étape 1: Acceptation du contrat de l'utilisateur' (highlighted with a blue arrow), 'Étape 2: Autorisation', and 'Étape 3: Connexion à Sage 50c Accounts avec Office 365'. The main content area features the Sage logo at the top, followed by the heading 'Étape 1. Acceptation du contrat de l'utilisateur'. Below this, it says 'Veuillez lire et accepter le contrat de Microsoft Cloud.' and provides a link to the 'Contrat de Microsoft Cloud'. A paragraph explains that clicking 'Accepter' signifies agreement with the Microsoft user contract. At the bottom, there are two buttons: 'Annuler l'activation' and 'Accepter'.

Parcours client dédié :

Réception d'un mail de Microsoft.

Modification du mot de passe.

Acceptation des CGU.



Sage Contact

Site Web de l'éditeur de l'application : sagecpeu.on

Sage Contact a besoin d'une autorisation pour :

- Have full access to all files user can access
- Have full access to user contacts
- Read user mail
- Read all groups
- Sign in and read user profile

Vous êtes connecté en tant que :
admin@francoispanard.onmicrosoft.com (admini

Si vous acceptez, cette application aura accès au
spécifiées pour tous les utilisateurs de votre orga
Personne d'autre ne sera invité à donner son acc
[détails](#)

Accepter

Annuler

Sage Contact - Office 365

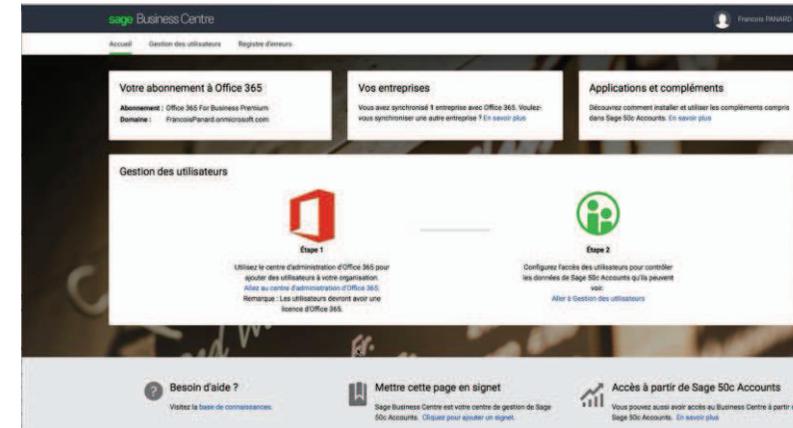
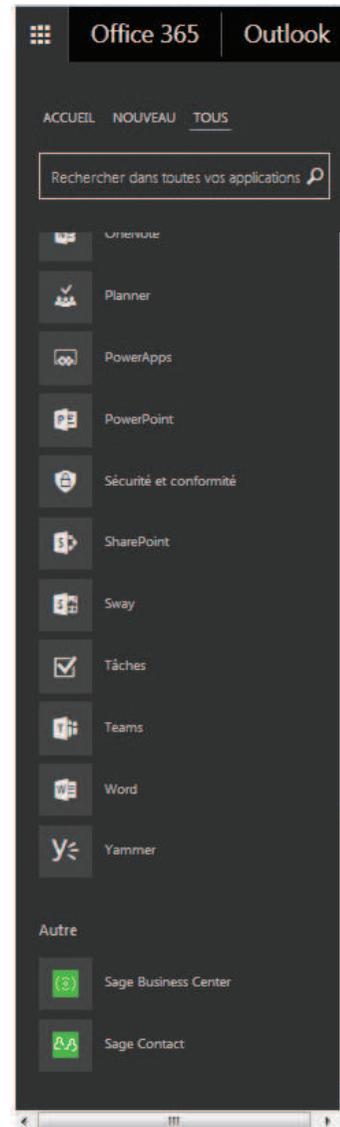


Parcours client dédié :

Réception d'un mail de Microsoft.

Modification du mot de passe.

Acceptation des CGU.



Parcours client dédié :

Réception d'un mail de Microsoft.

Modification du mot de passe.

Acceptation des CGU.

Installation : Connecteur Office 365.



Sur le poste Serveur connecté en tant qu'Administrateur.



Windows Server 2012
Windows 8.1



Instance SQL server
Login + Mot de passe de l'administrateur Office 365.



Le compte Office 365 doit être renseigné dans l'email d'un utilisateur de la base de données.

Parcours client dédié :

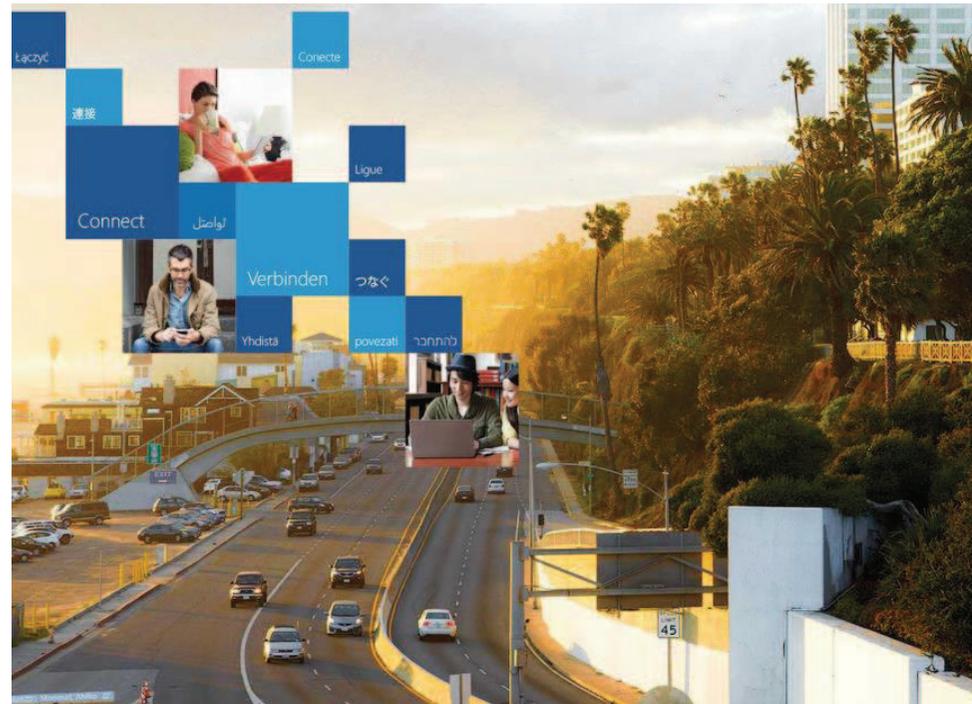
Réception d'un mail de Microsoft.

Modification du mot de passe.

Acceptation des CGU.

Installation : Connecteur Office 365.

Connexion à Microsoft Office 365.



Compte professionnel ou scolaire



admin@vandelannoittefrede

.....

Maintenir la connexion

Se connecter

Précédent

[Votre compte n'est pas accessible ?](#)

© Microsoft 2017

[Conditions d'utilisation](#) [Confidentialité et cookies](#)

Parcours client dédié :

Réception d'un mail de Microsoft.

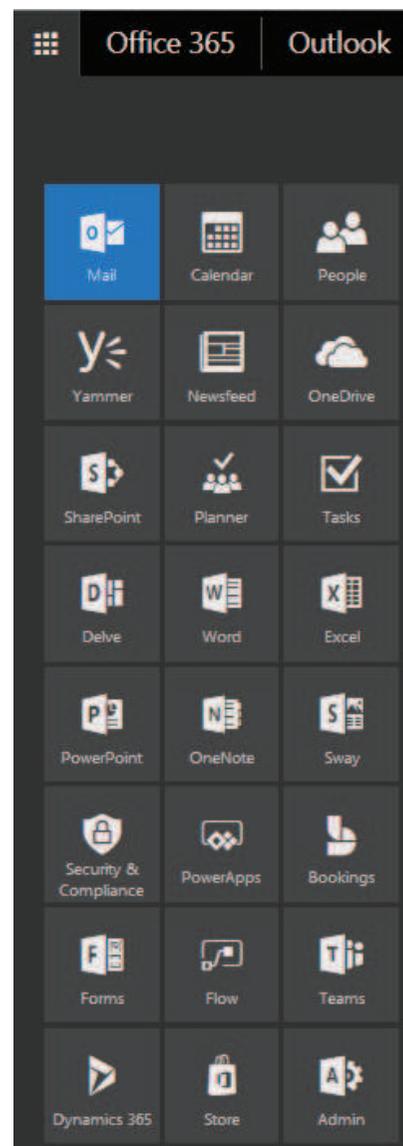
Modification du mot de passe.

Acceptation des CGU.

Installation : Connecteur Office 365.

Connexion à Microsoft Office 365.

Lancer Microsoft Outlook 365.



Parcours client dédié :

Réception d'un mail de Microsoft.

Modification du mot de passe.

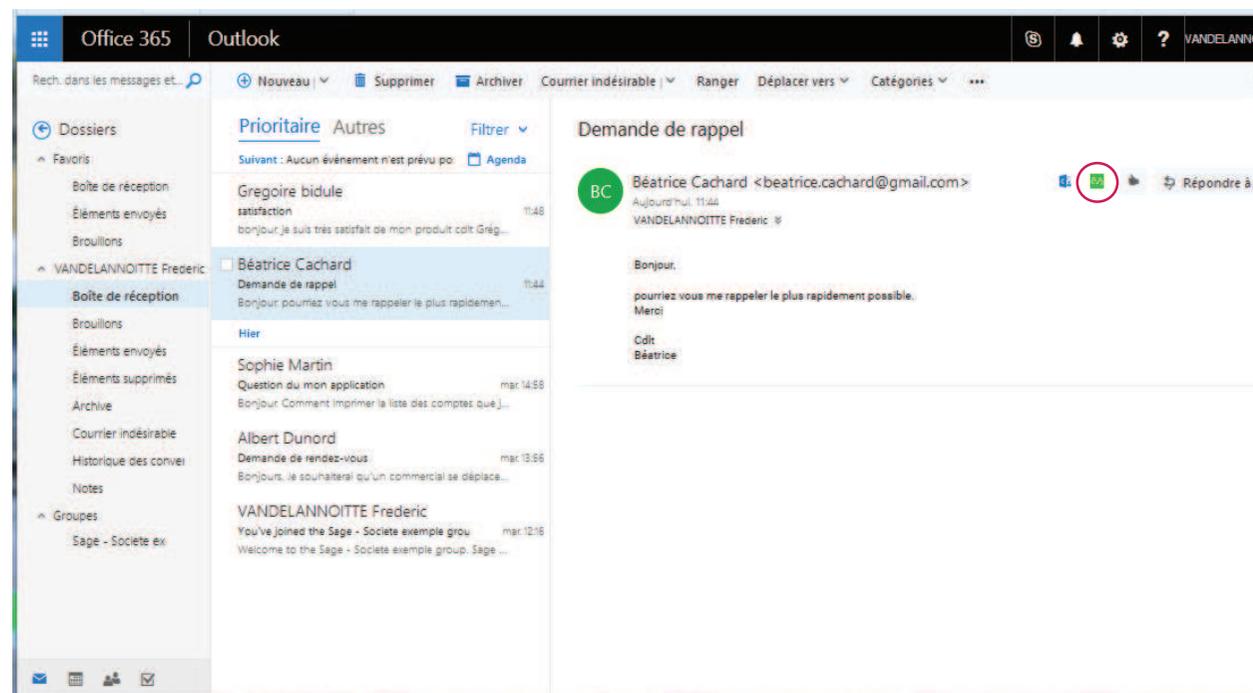
Acceptation des CGU.

Installation : Connecteur Office 365.

Connexion à Microsoft Office 365.

Lancer Microsoft Outlook 365.

Sélectionner un mail d'un contact
et cliquer sur l'icône Sage Contact.



Parcours client dédié :

Réception d'un mail de Microsoft.

Modification du mot de passe.

Acceptation des CGU.

Installation : Connecteur Office 365.

Connexion à Microsoft Office 365.

Lancer Microsoft Outlook 365.

Sélectionner un mail d'un contact
et cliquer sur l'icône Sage Contact.

Les informations du contact sont
disponibles...

The screenshot displays the Microsoft Outlook 365 interface. The top navigation bar includes 'Office 365' and 'Outlook'. The left sidebar shows the 'Dossiers' (Folders) pane with 'VANDELANNOITTE Frederic' selected. The main pane shows an email titled 'Demande de rappel' (Reminder request) from Béatrice Cachard. The email content includes a request to be reminded and a Sage Contact widget. The widget displays account information: 'Solde du compte' (€3 086,80), 'Encours auto' (€10 000,00), and 'Etat du client' (Actif). A circular progress indicator shows '€6 913,20' available credit.

Visualisation

Avec Microsoft Office 365, Sage Contact vous permet de lier les contacts de votre société avec Microsoft Outlook et de visualiser directement dans votre messagerie :

- Les informations du contact.
- Les indicateurs clés de vos tiers comme la solvabilité.
- Les 5 dernières factures et règlements.
- ...

Sage Contact Client
CL0002 - LE RELAIS DE LA CHAR...

Vue globale Historique Comms Notes

€6 913,20 EUR
Crédit disponible

Solde du compte	€3 086,80 EUR	Encours autorisé	€10 000,00 EUR
Etat du client	Actif	Risque	Faible

Nom du contact
Beatrice Cachard

Téléphone
0720568541

Site Web
non-défini

Adresse

Sage Contact Client
CL0002 - LE RELAIS DE LA CHAR...

Vue globale Historique Comms Notes

5 dernières factures

Date	10/05/2017
Numéro	FC0067
Référence	
Montant	€1 186,19 EUR
Solde dû	€1 186,19 EUR

Date	23/03/2017
Numéro	FC0061
Référence	
Montant	€421,38 EUR
Solde dû	€421,38 EUR

Date	22/03/2017
Numéro	FC0060
Référence	
Montant	€1 057,85 EUR
Solde dû	€1 057,85 EUR

Date	15/03/2017
Numéro	FC0057
Référence	
Montant	€421,38 EUR
Solde dû	€0,00 EUR

sage

Sage 100c ScanConnect

Présentation des nouveaux produits

Qu'est-ce que Sage ScanConnect ?

Cette solution de dématérialisation vise à simplifier et à optimiser le circuit de validation des factures fournisseurs.

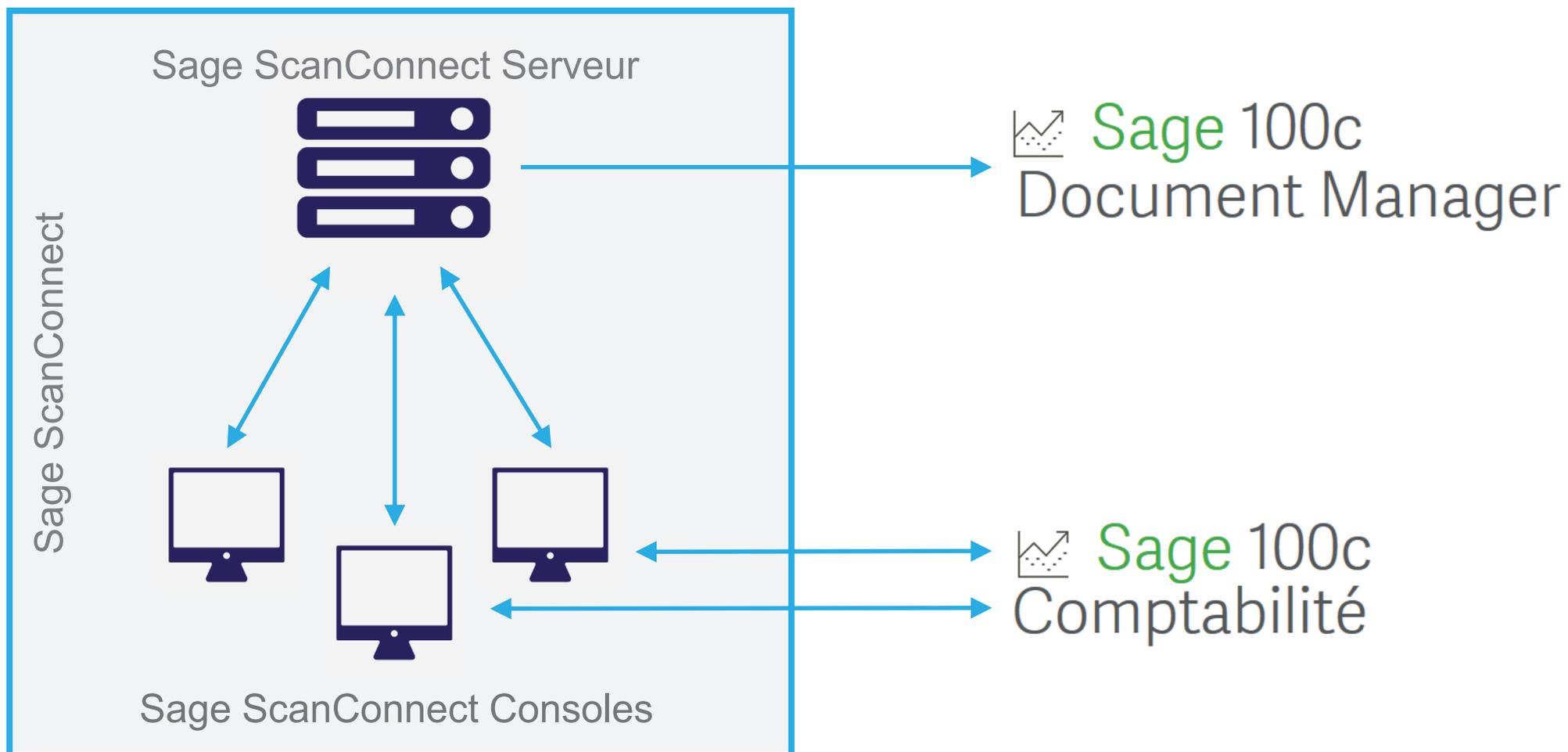
Sage ScanConnect permet de :

- Numériser les factures fournisseurs.
- Archiver les factures dans Sage Document Manager.
- Comptabiliser les factures numérisées dans Sage 100c Comptabilité.

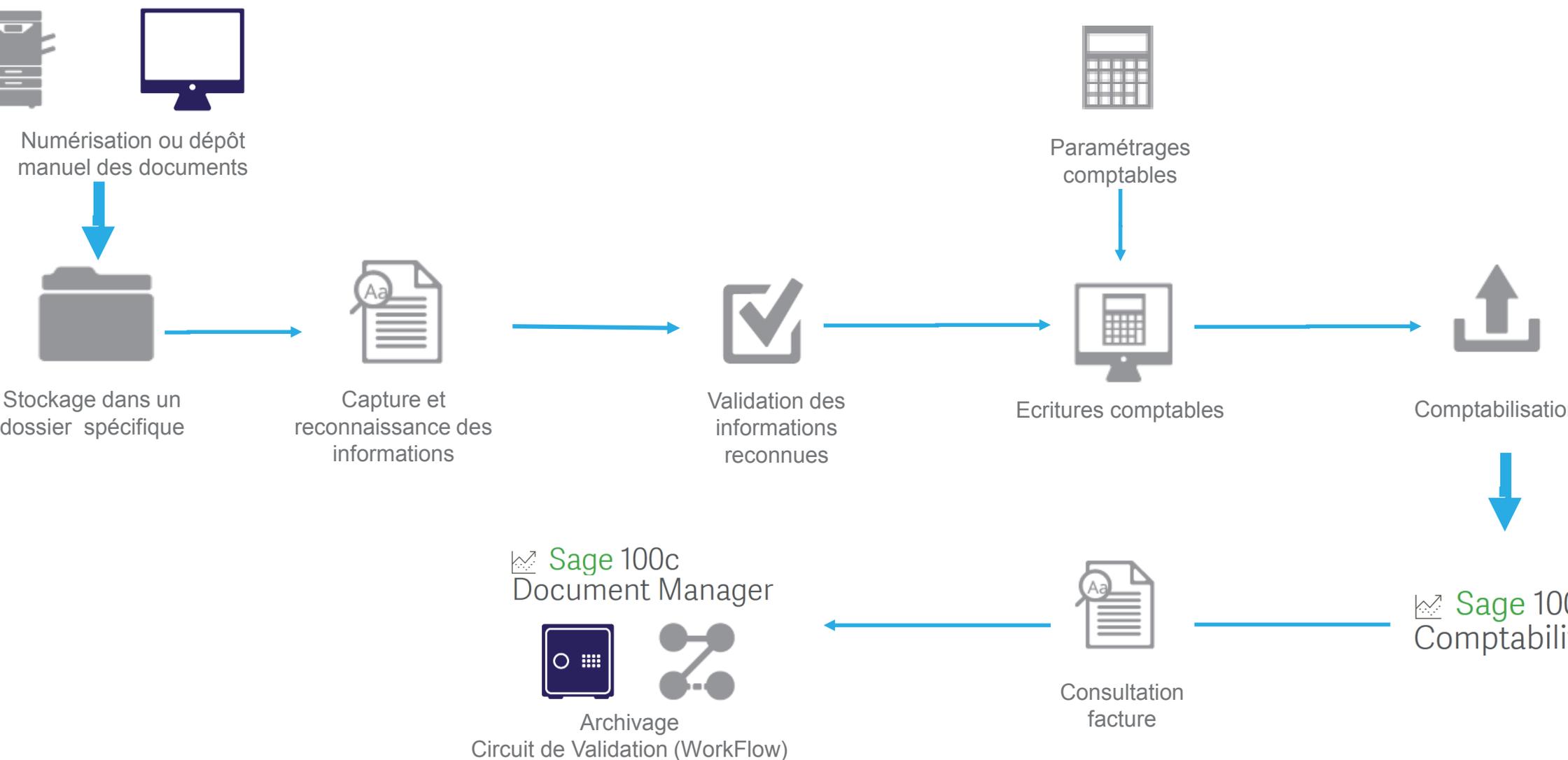
Objets Métier assurent le lien entre les consoles ScanConnect et Sage 100c Comptabilité.

Sage ScanConnect Serveur stocke, quant à lui, une URL qui permet de se connecter à Sage Document Manager.

Architecture client / serveur



Un circuit de dématérialisation des factures optimisé



sage

Sage BI Reporting

Présentation des nouveaux produits

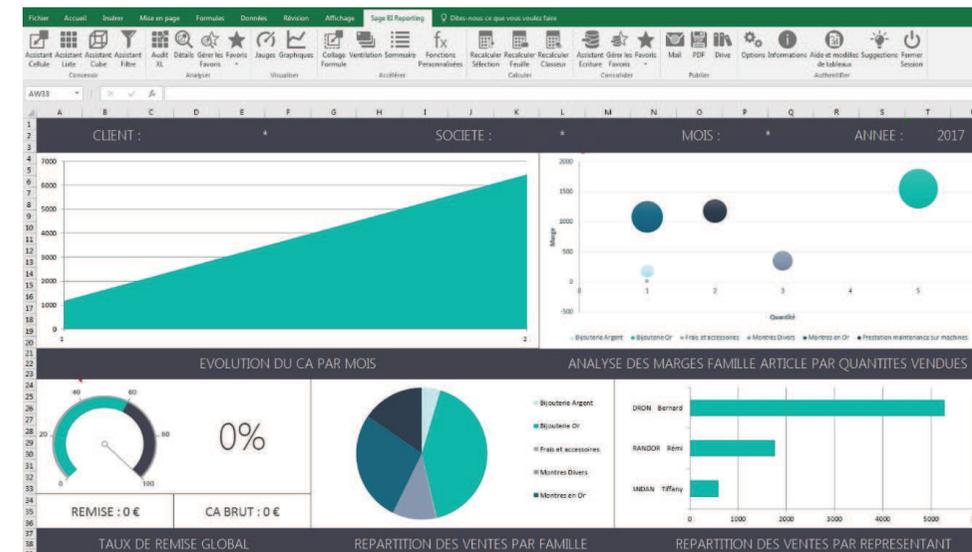
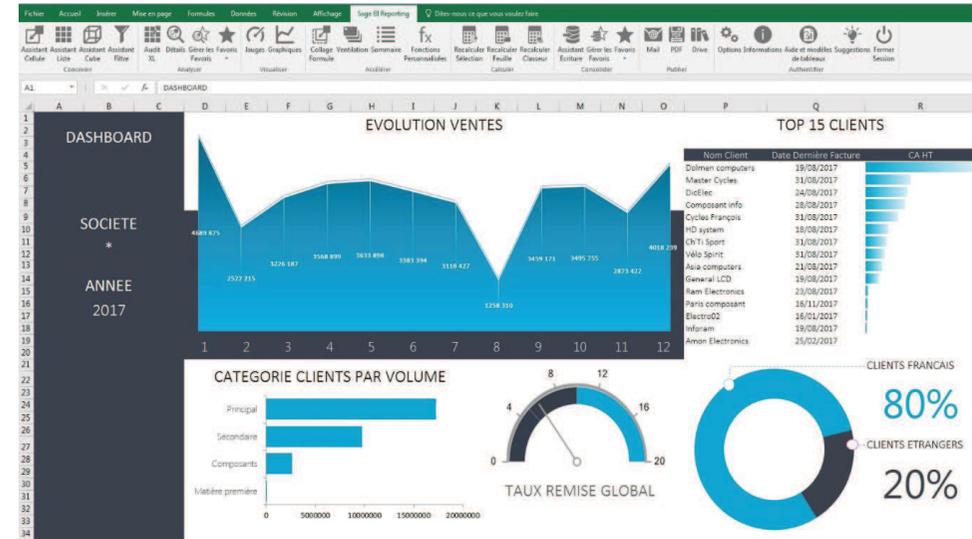
Page BI Reporting



Definition

Sage BI Reporting est une solution de reporting de BI (Business Intelligence) dans Excel®.

Cette solution offre la possibilité à Excel® de se connecter en temps réel aux solutions de gestion 100c et de proposer des analyses et reporting tout en conservant l'usage connu et facile d'Excel®.



Offre pour Sage 100c



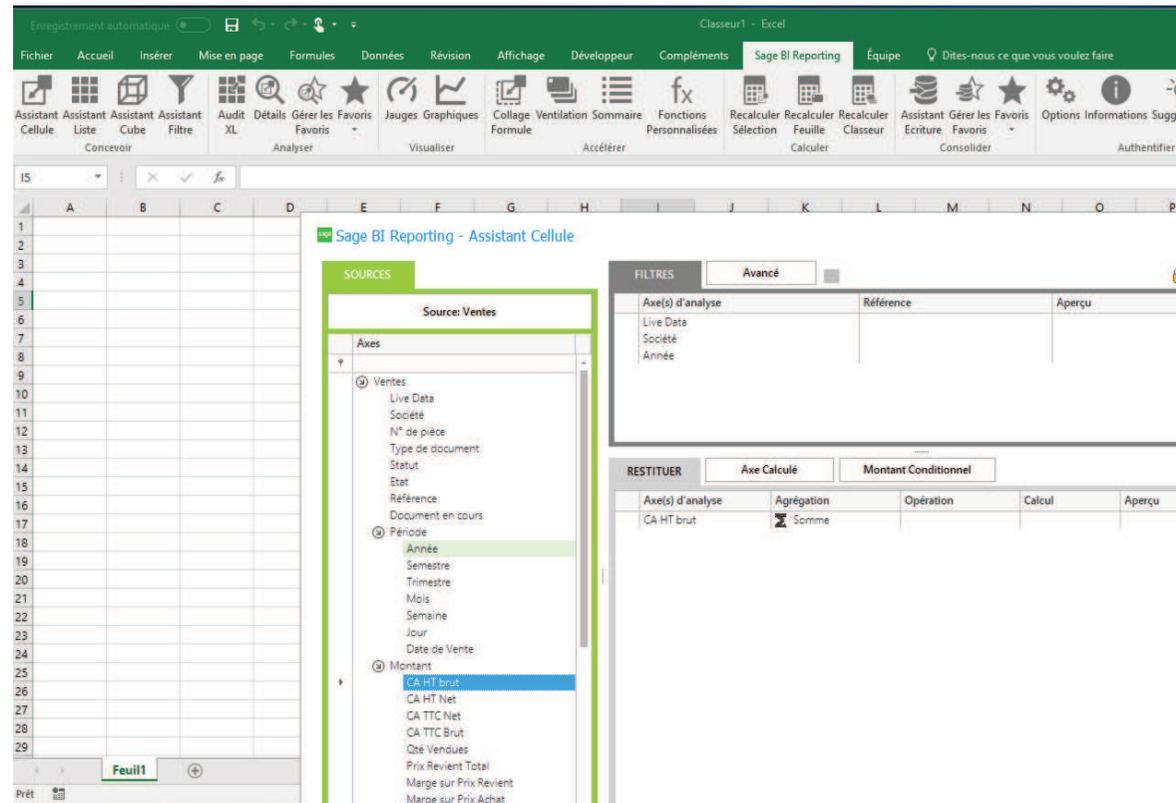
Sage BI Reporting est l'offre de BI :

- Pour Sage 100c :
 - Pas disponible en i7.
 - SQL Server et SQL Express.
- Connecteurs disponibles prochainement : Comptabilité, Gestion Commerciale, Immobilisations, Trésorerie.
- Remplace Editions Pilotées :
 - Arrêt commercialisation 31/12/17 - Arrêt maintenance 31/12/19.
- Pas de conversion automatique EP vers Sage BI Reporting.

Exemple d'utilisation

Les utilisateurs peuvent construire et visualiser les tableaux de bord sur Excel® en interrogeant en temps réel les données Sage avec des formules.

Ils peuvent également mettre en forme les données grâce aux fonctionnalités Excel® natives ou pilotées par Sage BI Reporting.



Page BI Reporting



Assistants

Les puissants assistants vous guident dans la conception de ces états sous forme de listes, de cubes d'analyse et d'analyse graphique.

Vous pouvez également élaborer des analyses croisées en comparant par exemple des données issues de votre gestion commerciale avec celles de la comptabilité.

The screenshot displays the Sage BI Reporting software interface, which is a Microsoft Excel spreadsheet. The interface is divided into several sections:

- Top Bar:** Shows the file name "Démonstration Sage BI Reporting.xlsx - Excel" and the Sage logo.
- Menu Bar:** Includes "Fichier", "Accueil", "Insérer", "Mise en page", "Formules", "Données", "Révision", "Affichage", "Développeur", "Compléments", "Sage BI Reporting", "Équipe", and "Dites-nous ce que vous voulez faire".
- Toolbars:** Includes "Presse-papiers", "Police", "Alignement", "Nombre", "Mise en forme conditionnelle", "Mettre sous forme de tableau", "Styles de cellules", "Insérer", "Supprimer", "Format", "Remplissage", "Effacer", "Trier et filtrer", and "Édition".
- Main Content Area:**
 - Left Panel (Filters):** Contains filters for "Société", "Année" (2017), and "Période".
 - Top Section (CA):** Displays "CA 107,487 K€" and "N-1 17,162K€" with an upward arrow icon.
 - Right Section (Sales):** Titled "Ventes : Répartition du CA par Pays / Canal", it shows a table with columns for "Raison Sociale", "Année", "Mois", "Libellé Famille Article", and "Libellé Famille Article Suppl.". The table includes data for "Montant HT (Sum)" and "Pays" (Espagne, Etats-Unis, France, Italie, Portugal, Royaume Uni, Grand Total).
 - Bottom Section (HR):** Titled "RH : Répartition Ancienneté H/F", it shows a table with columns for "Raison Sociale", "Année", "Période", "Type de Contrat", "Catégorie Emploi", and "Sexe". The table includes data for "Nombre (Sum)" and "Sexe" (FEMME, HOMME, Grand Total).
 - Bottom Right Section (Accounting):** Titled "Compta : Suivi des principaux postes", it shows a table with columns for "Raison Sociale", "Année", and "Compte Comptable". The table includes data for "Montant (Sum)" and "Raison Sociale" (Achats, Assurance facturée, Gains de change, Port facturé, Prestations de services, RRR accordés, Vente produits finis, Ventes de marchandises).
- Bottom Bar:** Shows navigation options: "Balance Générale", "Balance Budgétaire", "Suivi synthétique", "Résultat", "Résultat Dynamique", "Dashboard", "Dashboard 2", "Dashboard & Cube", and "Prêt".

Sage BI Reporting



Nombreux outils utiles

Ventilation : création automatique de feuilles d'après une feuille principale.

Audit : consultation du détail des lignes ayant abouti au résultat d'une cellule.

Collage : application automatiquement d'une formule à plusieurs cellules d'un tableau.

Cube : représentation possible des cubes dans une grille optimisée.

Suggestion : lien vers Sage Customer Voice.

...

The screenshot displays the Sage BI Reporting software interface. The top menu bar includes options like 'Fichier', 'Accueil', 'Insérer', 'Formules', 'Données', 'Révision', 'Affichage', 'Développeur', 'Compléments', 'Sage BI Reporting', 'Équipe', and 'Dites-nous'. The main workspace shows a financial report with a pivot table and a data grid. The pivot table has columns for 'Réal', 'Budget', and 'Réal' for the years 2017 and 2016. The data grid shows various financial items with their respective values and percentages. A 'Sélection' panel on the left allows filtering by 'Société', 'Analytique', 'Année d'analyse', and 'Mois d'analyse'. The bottom status bar shows 'Prêt' and 'Moyenne : 14,206'.

	Réal	Budget	Réal	Réal
	2017	2017	2016	2017
1	1	1	1	1,1

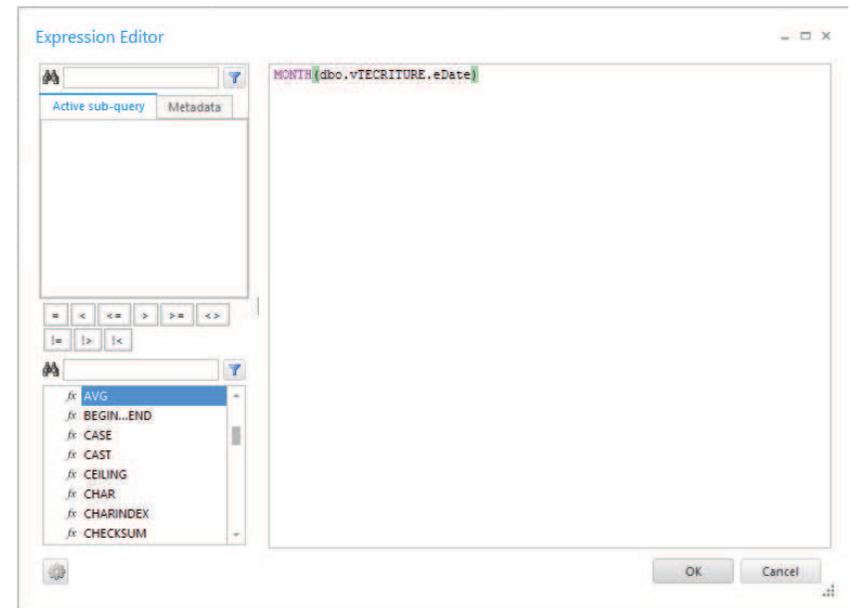
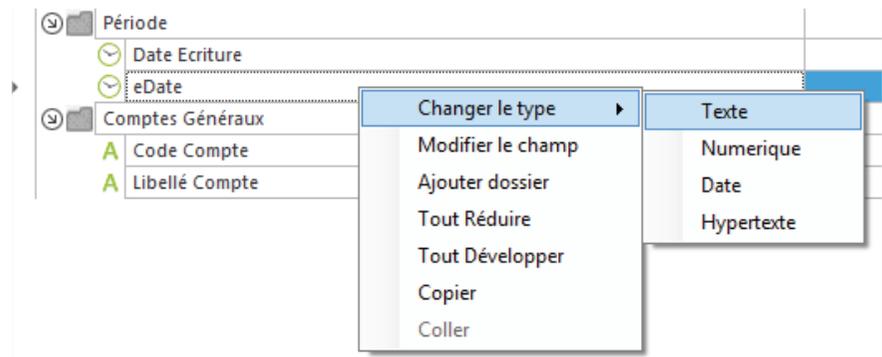
	Réalisé	Budget	N-1	%	
161,000				0%	Ventes produit - A
				0%	Ventes produit - B
				0%	Ventes produit - C
				0%	Coût d'achat
161,000	0	0		0%	Marge Commerciale
				0%	Ventes de produits finis
				0%	Autres ventes
				0%	Ventes de services
				0%	Remises Accordées
				0%	Ventes Annexes
				0%	Production immobilisée
161,000	0	0		0%	Production de l'exercice
				0%	Achats de matières premières
				0%	Salaires

Paramétrage des connecteurs

Il est possible d'amender le dictionnaire de données des connecteurs.

Il est possible de créer de nouveaux connecteurs :

- Ajout de nouveaux champs.
- Champs calculés.
- Masquage de champs.
- Changement de libellés.
- Identification des informations libres.



Automate

Sage BI Reporting permet la distribution de tableaux via son module automate.

Module de paramétrage d'actions à automatiser : calcul XL, écriture Données.

Import ETL, déplacer fichier, envoi mail, calcul classeurs bibliothèque.

Module de paramétrage du Service Automate Sage BI Reporting.

Module de paramétrage SMTP pour l'envoi de mails.



Sélection		
Société	Sive City	
Année	2013	
Mois	6	

Compte Comptable	Libellé Compte Comptable	Montant
002100	Achats de matières premières	-4 001,80
002100	Matières consommables	528,00
006110	Fourniture d'électricité	2 200,00
036100	Assurance multirisques	2 058,34
036100	Frais postaux	2 406,00
041200	Congés payés	29 345,46
041300	Primes et gratifications	4 390,91
045100	Cotisations URSSAF	22 272,73
045200	Cotisations mutualités	6 727,27
045300	Cotisations retraites	9 181,82
045400	Cotisations ASSEDIC	10 636,37
045800	Cotisations autres organismes	12 028,18
081110	DAP Immo, incorporelles	3 287,64
081120	DAP Immo, Corporelles	11 500,28